

**CONVENIO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, MEDIANTE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA, POR CONDUCTO DE SU TITULAR LA C. MTRA. MARÍA CONCEPCIÓN LANDA GARCÍA TÉLLEZ, EN ADELANTE “LA SECRETARÍA”, Y POR LA OTRA LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR LA MES. MARÍA MAGDALENA CAMPOS QUIROZ, EN SU CARÁCTER DE ENCARGADA DEL DESPACHO DE RECTORÍA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA “LA UNIVERSIDAD” Y CUANDO ACTÚEN DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”, SUJETÁNDOSE AL TENOR DE LAS SIGUIENTES:**

### **DECLARACIONES:**

#### **I.- DECLARA “LA SECRETARÍA”**

**I.1.-** Es una Dependencia del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua, de conformidad con lo establecido por los artículos 2, fracción I, 24 fracciones VIII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua.

**I.2.-** Que cuenta entre otras facultades con la de elaborar y conducir la política cultural del Estado; impulsar actividades de difusión y fomento a la cultura, así como la de otorgar a instituciones y particulares becas, subsidios culturales, conforme a los montos autorizados en el Presupuesto de Egresos, en términos de lo dispuesto por la fracciones I, II y III del artículo 27 Ter de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua.

**I.3.-** Que la **C. MTRA. MARÍA CONCEPCIÓN LANDA GARCÍA TÉLLEZ** acredita su personalidad como Secretaria de Cultura del Gobierno del Estado de Chihuahua, mediante nombramiento expedido a su favor el día 01 de julio del 2017 por el Lic. Javier Corral Jurado, Gobernador Constitucional del Estado, inscrito bajo el número 48, folio 48, del Libro Cinco del Registro de Nombramientos de Servidores Públicos de la Secretaria de Hacienda.

**I.4.-** Que la **C. ANA GABRIELA DE LA CRUZ ARMENDARIZ**, acredita su personalidad como Jefa del Departamento de Vinculación y Programas Culturales, con número de empleado 1021973 y nombramiento expedido a su favor el día 01 de junio de 2018, por el C. Lic. Javier Corral Jurado, Gobernador Constitucional del Estado de Chihuahua.

**I.5.-** Tiene las atribuciones de establecer los mecanismos administrativos para el uso equitativo de la infraestructura cultural, así como gestionar los recursos financieros, materiales y humanos necesarios para la operación de los mismos, también la de coordinación, acciones y estrategias para el desarrollo, la preservación, la protección, investigación, fomento, difusión, estímulo de las manifestaciones culturales y del patrimonio cultural, de igual forma el uso, disfrute y acceso de los bienes y servicios que presta el Estado en la materia; a celebrar acuerdos y convenios de colaboración que tengan por objeto el desarrollo, la preservación, protección, promoción, difusión e investigación de la creación artística, de las manifestaciones culturales y del patrimonio cultural del Estado de conformidad con lo señalado en el Artículo 21 fracciones XI, XII y XV la Ley de Desarrollo Cultural para el Estado de Chihuahua.

CONVENIO DE COLABORACIÓN No.DGE/J/001/2019

I.6.- Que para efectos de éste instrumento señala como domicilio el ubicado en Avenida Universidad y División del Norte s/n, Colonia Altavista, Código Postal 31200, de esta Ciudad de Chihuahua, Chihuahua.

II. - Declara "LA UNIVERSIDAD" a través del LIC. ARTURO PASCUAL CHRETIN CASTILLO:

II.1. Que fue creada mediante decreto número 496/00 II P.O. del Honorable Congreso del Estado de Chihuahua, publicado en el Periódico Oficial del Estado No.43, el día 27 de mayo del año 2000, de conformidad con el artículo 64 fracción XLI de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, decreto por medio del cual se expidió la Ley de la Universidad Tecnológica de Chihuahua.

II.2. Que es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Paraestatal del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua, de conformidad con el artículo 94 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; con personalidad jurídica, competencia y patrimonio propio, de conformidad a lo establecido en los artículos 3 y 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado.

II.3. Que tiene por objeto principal impartir Educación Técnica Superior, para formar profesionistas a los que se les denominará Técnico Superior Universitario, así como Profesional Asociado, en programas de continuidad de estudios para sus egresados y para los de otras instituciones de Educación Superior que impartan el mismo tipo educativo, que permitan a los estudiantes alcanzar el nivel académico de licenciatura, con aptitudes y conocimientos científicos y tecnológicos que coadyuven en la solución creativa de problemas, con un sentido de innovación y la aplicación de avances científicos y tecnológicos.

II.4. Que en la Quinta Sesión Ordinaria del Consejo Directivo de la Universidad Tecnológica de Chihuahua, de fecha veintitrés de noviembre de dos mil dieciocho, se ratificó la propuesta del C. Secretario de Educación y Deporte de que se nombrara a la MES. MARÍA MAGDALENA CAMPOS QUIROZ, como Encargada del Despacho de Rectoría de la Universidad, con todas las facultades previstas en la Ley de la Universidad Tecnológica de Chihuahua; por lo que aunado a esto, se tuvo a bien otorgarle a la citada Poder General para Pleitos y Cobranzas, Actos de Administración, así como facultades para suscribir títulos y operaciones de créditos, de conformidad con lo previsto en los artículos 9 y 85 de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, así como facultad para aperturar cuentas bancarias.

II.5. Que para los efectos de este convenio señala como domicilio legal, el ubicado en Ave. Montes americanos # 9501, Sector 35 de la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua.

III.- De "LAS PARTES":

III.1. Que para contribuir al proceso de inducción al medio empresarial para el cual se están preparando los alumnos, es de fundamental importancia que se establezcan relaciones de apoyo entre "LA UNIVERSIDAD" y "LA SECRETARÍA".

III.2. Que están de acuerdo en celebrar el presente Convenio de Colaboración en los términos y condiciones que en el mismo se estipulan.

CONVENIO DE COLABORACIÓN No.DGE/J/001/2019

III.3. Que no existen vicios de consentimiento que puedan invalidar éste acto, se reconocen su personalidad, por lo que expuesto lo anterior, **"LAS PARTES"** están de acuerdo en comprometerse conforme a las siguientes:

**CLAÚSULAS**

**PRIMERA.- OBJETO DEL CONVENIO.** El presente Convenio de carácter general tiene por objeto la colaboración de **"LAS PARTES"** a fin de desarrollar el (los) programa(s) de: **VISITAS, CONFERENCIAS, PRÁCTICAS, ESTADÍAS, BOLSA DE TRABAJO, EDUCACIÓN CONTINUA, INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO Y COLABORACIÓN ACADÉMICA.**

- A) Se entiende por **"VISITA"** la actividad realizada por los alumnos en las instalaciones de **"LA SECRETARÍA"** con el objeto de que inicien un proceso de inducción al medio empresarial para el cual se están preparando.

Para tal efecto **"LA SECRETARÍA"**, previo acuerdo con **"LA UNIVERSIDAD"** de los detalles correspondientes, dará facilidades para que los alumnos de **"LA UNIVERSIDAD"**, realicen **"VISITAS"** a sus instalaciones. Las visitas se realizarán por períodos cuatrimestrales y sus objetivos específicos se detallarán para cada caso particular con el acuerdo de **"LAS PARTES"**.

- B) Se entiende por **"CONFERENCIA"** a la exposición a los alumnos sobre temas que complementen los contenidos de los programas de estudio que correspondan a los cuatrimestres en que se lleven a cabo.

Para tal efecto **"LA SECRETARÍA"**, podrá aportar a la **"UNIVERSIDAD"** conferencistas, debiendo contar con la anuencia de quienes llevarán a cabo dicha actividad. En cada caso particular se precisará fecha, hora y lugar en el que se darán las conferencias.

- C) Se entiende por **"PRÁCTICAS"** al conjunto de actividades realizadas de forma temporal en **"LA SECRETARÍA"**, dentro de un cuatrimestre escolar, por alumnos de **"LA UNIVERSIDAD"** para poner especial énfasis en el proceso de aprendizaje y la adquisición de habilidades útiles para desarrollar su carrera y ganar experiencia en el ámbito laboral.

Las condiciones bajo las cuales se desarrollarán las **"PRÁCTICAS"**, serán determinadas por **"LAS PARTES"** en una Carta Compromiso.

Para tal efecto **"LA SECRETARÍA"**, dará facilidades para que los alumnos de **"LA UNIVERSIDAD"**, puedan asistir a la misma, a fin de que realicen las actividades necesarias en sus instalaciones, tendientes a cumplir con los objetivos del programa de **"PRÁCTICAS"** y complementar su formación profesional al tener la oportunidad de aplicar los conocimientos teórico-prácticos adquiridos en las aulas y laboratorios de acuerdo al plan de estudios vigente.

- D) Se entiende por **"ESTADÍA"** a la permanencia de los alumnos del último cuatrimestre de cada nivel, en **"LA SECRETARÍA"**, durante un periodo de 15 (quince) semanas, con el objeto de desarrollar un proyecto previamente definido entre **"LAS PARTES"** que permita coadyuvar al mejoramiento de **"LA SECRETARÍA"**.

CONVENIO DE COLABORACIÓN No.DGE/J/001/2019

“LAS PARTES” acuerdan que las condiciones bajo las cuales se desarrollará la “ESTADÍA”, serán determinadas en una carta compromiso, cuyos términos serán definidos conjuntamente entre “LAS PARTES”.

Para tal efecto, “LA SECRETARÍA” estará en disposición, para que uno o más alumnos de “LA UNIVERSIDAD”, realicen la “ESTADÍA” en sus instalaciones y con los miembros de “LA SECRETARÍA” que sean asignados, a fin de que se adquiera la práctica suficiente en las áreas de su especialidad y de esta forma facilitar su incorporación al sector productivo, sin que “LA SECRETARÍA” adquiera obligación para su contratación.

De acuerdo a las posibilidades económicas de “LA SECRETARÍA” otorgará una beca a los alumnos por el período en el que lleve a cabo las “PRÁCTICAS” o la “ESTADÍA” y sobre la base del desempeño de los estudiantes durante las “PRÁCTICAS” o la “ESTADÍA”, “LA SECRETARÍA” podrá apoyarlos a fin de considerar su futura integración a su planta laboral.

- E) “BOLSA DE TRABAJO”. “LA UNIVERSIDAD” podrá publicar en su Plataforma de Bolsa de Trabajo, las vacantes laborales de “LA SECRETARÍA”, la cual a su vez podrá revisar en la Plataforma de Bolsa de Trabajo de “LA UNIVERSIDAD”, los perfiles de los egresados con el fin de poder considerarlos en sus contrataciones.
- F) “EDUCACIÓN CONTINUA”. Proporciona educación, para satisfacer las necesidades de actualización o perfeccionamiento de los conocimientos, actitudes y prácticas que permiten lograr una mejor inserción y desempeño laboral basado en capacitación de las siguientes formas:

a. **CURSOS ABIERTOS. PROGRAMA DE TRABAJO:**

- I. Duración: 35 horas
- II. Días: Sábados
- III. Horario: 8:00 a 14:00 horas
- IV. Estos cursos se pueden abrir si se integra un grupo de 9 participantes.
- V. Impartición en las Instalaciones de la Universidad.
- VI. Inicio: 4 periodos del año.
- VII. Inversión: Se establece según curso y programa de trabajo.

- b. **CURSOS CERRADOS: PROGRAMA DE TRABAJO:** La temática se desarrolla bajo sus necesidades, se puede tomar como base el temario del curso abierto, pudiendo impartirse en el plantel de la Universidad Tecnológica de Chihuahua, o bien en las instalaciones de “LA SECRETARÍA”, con calendarios y horarios que se determinen de común acuerdo entre “LAS PARTES”.

Inversión: Se establece según curso y programa de trabajo.

G) “INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO”:

- a. **Proyectos Especiales:** Proporcionar asesoría de proyectos tecnológicos y de investigación y acceder a fondos en conjunto entre empresa e institución de las diferentes convocatorias que se abren durante el año fiscal para apoyar proyectos internos y externos a la Institución

CONVENIO DE COLABORACIÓN No.DGE/J/001/2019

Educativa, revisando cada proyecto y llevándolo por las diferentes etapas que exigen las convocatorias, desde revisión, evaluación, aplicación y ejecución de los proyectos.

- b. **Registro de Propiedad Intelectual:** Se cuenta con el servicio de registrar toda invención o aplicación industrial a través del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, para la asesoría del otorgamiento y protección de patentes, modelos de utilidad, diseños industriales (modelos y dibujos) y esquemas de trazado de circuitos integrados; esto a través de un convenio -y sus cláusulas-, con la Institución Educativa y el Beneficiario.
- c. **Área de Incubadora/Emprendimiento:** Dirigido a todas aquellas personas que buscan capacitación para la creación y establecimiento de una empresa propia para generar autoempleo y crecimiento económico en su entorno. Es necesario contar con una idea de negocio de un bien o servicio para ser validada a través del desarrollo de un Plan o Modelo de negocios y así lograr ser canalizado a algún Fondo de financiamiento.
1. Incubadora Tradicional
  2. Incubadora Social
  3. Incubadora de Tecnología básica
  4. Cursos de emprendimiento
- d. **Servicios Tecnológicos:** Los proyectos además, se pueden elaborar de manera independiente y/o directa, entre **"LAS PARTES"**. Se puede elaborar en conjunto con **"LA SECRETARÍA"**, servicios de Investigación Aplicada y Fabricación Especial. Así como servicios de diseño, rediseño, adecuación y fabricación de prototipos y piezas industriales. Estudios de factibilidad de mercado y AST (Análisis Situacional de Trabajo)

H) A fin de garantizar la pertinencia de las carreras y sus áreas de conocimiento a las necesidades del sector productivo, **"LA UNIVERSIDAD"** podrá desarrollar las siguientes acciones de **"COLABORACIÓN ACADÉMICA"**:

- a. Invitar a **"LA SECRETARÍA"** a participar periódicamente en la revisión de planes y programas de estudio.
- b. Apoyar a **"LA SECRETARÍA"**, a petición de ésta, en el desarrollo de proyectos de investigación e innovación tecnológica.
- c. Diseñar e impartir, a solicitud de **"LA SECRETARÍA"**, cursos de capacitación y educación continua para sus miembros afiliados, así como diplomados que podrán realizarse en las

Por su parte, **"LA SECRETARÍA"** podrá:

- a. Brindar los apoyos necesarios con el objeto de que su personal pueda colaborar en funciones docentes en **"LA UNIVERSIDAD"**, contando en todo caso con la aceptación voluntaria del personal involucrado.
- b. Otorgar facilidades para que uno o varios docentes de **"LA UNIVERSIDAD"** realicen estancias en sus instalaciones, con el objeto de desarrollar proyectos específicos de beneficio mutuo.

CONVENIO DE COLABORACIÓN No.DGE/J/001/2019

**SEGUNDA.- “LAS PARTES”** convienen en que será materia de acuerdos específicos, cualquier plan de trabajo o proyecto tecnológico que se derive del objeto de este convenio y para su validez podrán ser suscritos, además de quienes se obligan en el presente, por los representantes debidamente autorizados por ambas partes.

**TERCERA.-DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES.** El seguimiento, evaluación y cumplimiento del objeto de este convenio, se realizará a través de las personas que para tales efectos designan cada una de **“LAS PARTES”**:

Por parte de **“LA SECRETARÍA”**: **C. ANA GABRIELA DE LA CRUZ ARMENDÁRIZ**, Jefa del Departamento de Vinculación y Programas Culturales.

Por parte de **“LA UNIVERSIDAD”**: **LIC. ARTURO PASCUAL CHRETIN CASTILLO**, Director de Vinculación.

**CUARTA.-RELACIÓN LABORAL.** **“LAS PARTES”** convienen que el personal designado por cada una para la realización del presente convenio, se entenderá relacionado exclusivamente con aquella que lo empleó; por ende, cada una de ellas asumirá su responsabilidad por este concepto, y en ningún caso implicará establecer nuevas relaciones o compromisos de carácter laboral con cualquier actor que participe al amparo de estos instrumentos jurídicos por lo que no podrán considerarse como patrones solidarios o sustitutos. Al reconocer **“LAS PARTES”** que con la firma del presente instrumento no se genera relación laboral alguna, se extienden el más amplio finiquito que en derecho proceda, no reservándose acción o derecho que ejercitar en su contra, en materia laboral, fiscal o de cualquier otra índole.

Así mismo, los alumnos y docentes de **“LA UNIVERSIDAD”**, así como los empleados de **“LA SECRETARÍA”**, deberán observar los reglamentos académicos respectivos, así como las normas y políticas que establezcan **“LAS PARTES”** en cuanto a conducta y comportamiento dentro de las instalaciones de las mismas.

**QUINTA.- VIGENCIA DEL CONVENIO.** La duración del presente será por tiempo indeterminado, empezando a surtir efectos a partir de la fecha de su firma.

Cada una de **LAS PARTES”**, podrá dar por terminado el presente, sin excepción de causa y sin incurrir en responsabilidad, con el único requisito de dar aviso por escrito a la otra parte con 30 (treinta) días naturales de anticipación a la fecha en que se desee que el convenio deje de surtir efectos.

**SEXTA.- CONFIDENCIALIDAD.** **“LAS PARTES”** convienen en tratar como confidencial toda la información intercambiada o acordada con motivo de este convenio, excepto aquella que deba considerarse pública según lo que establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, así como en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por lo anterior, **“LAS PARTES”** se obligan a adoptar las medidas necesarias y procedentes a efectos de exigir a su personal y alumnos respectivamente, la máxima discreción y secreto profesional con respecto a cualquier información propia de **“LA UNIVERSIDAD”** o de **“LA SECRETARÍA”** sobre la que lleguen a tener acceso con motivo del presente instrumento.

**SÉPTIMA.- DE LA JURISDICCIÓN:** **“LAS PARTES”** manifiestan que el presente Convenio es producto de la buena fe, por lo que se comprometen a realizar todas las acciones posibles para su cumplimiento; sin



**Chihuahua**  
GOBIERNO DEL ESTADO

**SECRETARÍA  
DE CULTURA**

**UTCH**

**Universidad Tecnológica  
de Chihuahua**

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Chihuahua



CONVENIO DE COLABORACIÓN No.DGE/J/001/2019

embargo, en el supuesto de presentarse alguna discrepancia sobre su interpretación y/o cumplimiento, resolverán la controversia de mutuo acuerdo y por escrito en un plazo máximo de 30 días naturales.

En caso de no llegar a algún acuerdo en los términos establecidos en el párrafo que antecede, "LAS PARTES" manifiestan que para la interpretación y cumplimiento de este Convenio, se someterán a las leyes vigentes y aplicables en el estado Chihuahua, México y a la jurisdicción y competencia de los tribunales de la ciudad de Chihuahua, Chih., renunciando a cualquier otro fuero que por razón de su domicilio actual o futuro o por cualquier otra pudiere corresponderles.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONVENIO POR LOS QUE EN EL INTERVINIERON, CONSTANTE DE SIETE HOJAS ESCRITAS SOLO AL ANVERSO, Y HABIÉNDOSE MANIFESTADO LAS PARTES ENTENDIDAS Y CONFORMES CON EL CONTENIDO DEL MISMO, DECLARAN QUE ASÍ LO OTORGAN, RATIFICAN Y FIRMAN DE CONFORMIDAD POR TRIPPLICADO AL MARGEN Y AL CALCE EN UN MISMO EFECTO, EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH., A LOS 31 DÍAS DEL MES DE ENERO DE 20119.

POR "LA UNIVERSIDAD"

MES. MARÍA MAGDALENA CAMPOS  
QUIROZ,  
ENCARGADA DEL DESPACHO DE  
RECTORÍA,

POR "LA SECRETARÍA"

MTRA. MARÍA CONCEPCIÓN LANDA  
GARCÍA TÉLLEZ,  
SECRETARIA DE CULTURA DE  
GOBIERNO DEL ESTADO DE  
CHIHUAHUA.

TESTIGO

LIC. ARTURO PASCUAL CHRETIN  
CASTILLO,  
DIRECTOR DE VINCULACIÓN.

TESTIGO

ANA GABRIELA DE LA CRUZ  
ARMENDÁRIZ,  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE  
VINCULACIÓN Y PROGRAMAS  
CULTURALES.

TESTIGO DE HONOR

DR. CARLOS GONZÁLEZ HERRERA  
SECRETARIO DE EDUCACIÓN Y DEPORTE