

SOLICITUD DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA / EJERCICIO DE DERECHOS A.R.C.O.

Tipo de Solicitud: Información Pública
Número de folio de la solicitud: 049302018

Datos Generales:

Judith gonzalez garcia

Solicitante o razón social:

Representante legal:

Domicilio:

Medio de acceso a la información:

Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso la
información de la PNT-

Unidad de Transparencia que conocerá la solicitud:

Unidad de Transparencia de la Universidad Tecnológica de
Chihuahua

Descripción de la información solicitada:

Solicito el currículo actualizado de las profesoras y
profesores que resultaron ganadores de las plazas que se
ofrecieron en el 2017.

Otros datos para facilitar su localización

Se le comunica que conforme a los artículos 55 y 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, que si el Solicitante no está satisfecho con la respuesta obtenida, podrá presentar recurso de revisión ante el Organismo Garante o ante la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado, dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de notificación de la respuesta.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 45 de la LTAIP se le proporciona el número de folio de la Solicitud de Información Pública, con el cual podrá dar seguimiento a su trámite.

Dado que la Solicitud de Acceso a la Información Pública fue capturada y registrada en la Plataforma Nacional, notifico a usted el acuse de recibo del folio 049302018 que corresponde a su solicitud y el plazo de respuesta aplicable, lo anterior con fundamento en el artículo 45, Segundo Párrafo de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.

SESIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA.

En la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua, siendo las diez horas del día catorce de mayo de dos mil dieciocho, se reunieron en la Sala de Juntas de Rectoría, ubicada en el edificio "E" de la Universidad Tecnológica de Chihuahua, con domicilio en Ave. Montes Americanos No. 9501, Sector 35, de esta ciudad, los **C.C. C.P. Ricardo Guevara Velázquez, en su carácter de Titular del Comité; el Ing. Francisco Rodríguez Rico, en su carácter de Secretario; el MGTI. Andrés Pérez García, en su carácter de Vocal 1; el MES. Marcelino Sánchez Alvarado, en su carácter de Vocal 2 e Ing. Daniel Aarón León Reza, en su carácter de Vocal 3**, todos miembros del Comité de Transparencia de la Universidad Tecnológica de Chihuahua; lo anterior con el fin de analizar la Solicitud de Acceso a Información Pública con número de folio 049302018, la cual fue realizada por la persona de nombre "**JUDITH GONZÁLEZ GARCÍA**", donde este organismo es Sujeto Obligado. Lo anterior con fundamento en lo establecido en el Artículo 5 fracción XXXI de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, así como en lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y demás relativos y aplicables. Reunión que se desarrollará bajo el siguiente orden del día:

PRIMERO.- TOMA DE LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN EN SU CASO DE LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL.- En el desahogo del primer punto del orden del día, el C.P. Ricardo Guevara Velázquez, Titular del Comité, hace constar que se encuentran presentes todos los miembros del Comité de Transparencia de la Universidad Tecnológica de Chihuahua, por lo que declara agotado el primer punto del orden del día.

SEGUNDO.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- El C.P. Ricardo Guevara Velázquez, Titular del Comité, procede en términos del segundo punto, por lo que a continuación da lectura, mismo que a la letra dice:

1. **TOMA DE LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN EN SU CASO DE LA EXISTENCIA DEL QUÓRUM LEGAL.**
2. **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**
3. **ANÁLISIS DE LA SOLICITUD DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA CON NÚMERO DE FOLIO 049302018, RECIBIDA MEDIANTE EL SISTEMA INFOMEX CHIHUAHUA, Y LA CUALES FUE REALIZADA POR LA PERSONA DE NOMBRE "JUDITH GONZÁLEZ GARCÍA", ASÍ COMO EMISIÓN DEL ACUERDO CORRESPONDIENTE EN SU CASO.**
4. **ASUNTOS GENERALES.**
5. **LECTURA, APROBACIÓN Y FIRMA DEL ACTA DE LA PRESENTE SESIÓN.**

Continuando con el uso de la voz el C.P. Ricardo Guevara Velázquez, Titular del Comité, pregunta a los miembros del Comité si están de acuerdo en aprobar el Orden del Día, el que fue aprobado por unanimidad de votos de los presentes.

TERCERO.- ANÁLISIS DE LA SOLICITUD DE ACCESO A INFORMACIÓN PÚBLICA CON NÚMERO DE FOLIO 049302018, RECIBIDA MEDIANTE EL SISTEMA INFOMEX CHIHUAHUA, Y LA CUALES FUE REALIZADA POR LA PERSONA DE NOMBRE "JUDITH GONZÁLEZ GARCÍA", ASÍ COMO EMISIÓN DEL ACUERDO CORRESPONDIENTE EN SU CASO.- Este punto se discutirá de acuerdo a los siguientes antecedentes:

a) Que la persona de nombre "**JUDITH GONZÁLEZ GARCÍA**", a través de Solicitud de Acceso a Información Pública, mediante la Plataforma INFOMEX Chihuahua con número de folio **049302018**, solicitó a esta Universidad Tecnológica de Chihuahua, como sujeto obligado, información consistente en:

"Solicito currículum actualizado de las profesoras y profesores que resultaron ganadores de las plazas que se ofrecieron en el 2017"



b) Que los documentos requeridos en el numeral uno de las solicitudes en comento, presentan datos personales tales como domicilio, localidad, teléfono, fecha de nacimiento, correo electrónico, nacionalidad, estado civil, CURP y Código Postal, los cuales son considerados como datos personales e información confidencial de acuerdo a lo establecido en el artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, artículos 5 fracción XVII y 128 de La Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, artículo 6 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua fracciones V y IX y numeral trigésimo octavo de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, que a la letra dicen:

“Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública

[...]

Artículo 116. *Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.*

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los Servidores Públicos facultados para ello.

Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.

Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

[...]”

“Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua

ARTÍCULO 5. *Para los efectos de esta Ley se entenderá por:*

[...]

XVII. Información Confidencial. *La información clasificada como tal en los términos de esta Ley, relativa a datos personales y restringidos de manera indefinida al acceso público.*

[...]

[...]

ARTÍCULO 128. *Se considera información confidencial la que contiene datos personales concernientes a una persona identificada o identificable.*

La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna y solo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

Se considera como información confidencial: los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal, cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a Sujetos Obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos.



Asimismo, será información confidencial aquella que presenten los particulares a los sujetos obligados, siempre que tengan el derecho a ello, de conformidad con lo dispuesto por las leyes o los tratados internacionales.

[...]"

"Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua

[...]

Artículo 6. Glosario. Para los efectos de la presente Ley, se entiende por:

[...]

V. Datos personales: Cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable.

VI. Datos personales sensibles: Aquellos datos personales que afecten a la esfera más íntima de su titular, o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o intolerancia sobre su persona, honor, reputación y dignidad o conlleve un riesgo grave para este. De forma enunciativa mas no limitativa, se consideran sensibles aquellos que puedan revelar aspectos como origen étnico o racial, preferencias sexuales, ideología y opiniones políticas, afiliación sindical, estado de salud física y mental presente y futuro, situación moral y familiar, información genética, características físicas, morales o emocionales, creencias religiosas, filosóficas y morales, domicilio y teléfono particulares, correo electrónico no oficial, patrimonio, huella digital, número de seguridad social u otros similares.

VII. Encargado: El servidor público facultado y nombrado por el responsable de la base de datos.

VIII. Estado: El Estado de Chihuahua.

IX. Información Confidencial: La información clasificada como tal en los términos de esta Ley o de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, relativa a datos personales y restringida de manera indefinida al acceso público.

[...]"

"Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas

[...]

Trigésimo octavo. Se considera información confidencial:

I. Los datos personales en los términos de la norma aplicable;

II. La que se entregue con tal carácter por los particulares a los sujetos obligados, siempre y cuando tengan el derecho de entregar con dicho carácter la información, de conformidad con lo dispuesto en las leyes o en los Tratados Internacionales de los que el Estado mexicano sea parte, y

III. Los secretos bancario, fiduciario, industrial, comercial, fiscal, bursátil y postal cuya titularidad corresponda a particulares, sujetos de derecho internacional o a sujetos obligados cuando no involucren el ejercicio de recursos públicos. a. La información confidencial no estará sujeta a temporalidad alguna

y sólo podrán tener acceso a ella los titulares de la misma, sus representantes y los servidores públicos facultados para ello.

[...]"

c) Que por lo anteriormente expuesto y en virtud de que los documentos requeridos contienen datos personales, tales como domicilio, localidad, teléfono, fecha de nacimiento, correo electrónico, nacionalidad, estado civil, CURP y Código Postal) y de conformidad a lo que dictan los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, en su numeral quincuagésimo sexto, se presenta al Comité, por parte del área de Abogado General, los formatos de curriculums de los docentes que resultaron ganadores de las plazas que se ofrecieron en el año dos mil diecisiete, con la finalidad de que el Comité pueda observar los datos que se eliminarán, por lo que con motivo de lo expuesto, dichos datos son los siguientes:

- DOMICILIO.
- LOCALIDAD.
- TELÉFONO.
- FECHA DE NACIMIENTO.
- CORREO ELECTRÓNICO.
- NACIONALIDAD.
- ESTADO CIVIL.
- CURP.
- CÓDIGO POSTAL.

Acto seguido el Comité procede a analizar los formatos presentados por el área jurídica.

Una vez analizados los formatos presentados, los Integrantes del Comité, exponen su conformidad respecto de los documentos referidos, por lo que estiman conveniente que los formatos de curriculums de los docentes que resultaron ganadores de las plazas que se ofrecieron en el año dos mil diecisiete, se anexen a la presente acta para que formen parte integrante de ella, y se utilice para dar contestación a la Solicitud de Acceso a Información Pública, con número de folio **049302018**; así mismo el Comité estimó pertinente que se omitieran los datos, tales como domicilio, localidad, teléfono, fecha de nacimiento, correo electrónico, nacionalidad, estado civil, CURP y Código Postal) ya que son datos personales que si son mal utilizados pueden afectar a la persona física dueño de estos datos; y esta Universidad al estar obligada a la protección de los datos personales de cualquier persona física o moral que formen parte de ella, o que tengan alguna relación con la misma, queda imposibilitada a que los datos referidos se divulguen, por presentar un riesgo real e identificable para el citado. Lo anterior con fundamento en el numeral sexagésimo segundo, inciso a) de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de Versiones públicas que a la letra dice:

Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la información, así como para la elaboración de Versiones públicas

"Sexagésimo segundo. Las versiones publicas siempre requerirán de la aprobación del Comité de Transparencia y de un formato que permita conocer las razones y argumentos debidamente fundados y motivos de las partes que han sido testadas en una versión pública.

Lo anterior se llevará a cabo de la siguiente manera:

a. En los casos de las versiones públicas derivadas de la atención a una solicitud de acceso a información pública o que derive de la resolución de una autoridad competente, se llevarán a cabo mediante la aplicación de la prueba de daño o de interés público, según corresponda, en el caso de información susceptible de clasificarse como reservada; así como de la información confidencial.

b. en los casos de las versiones publicas elaboradas solo para efectos del cumplimiento de las obligaciones de transparencia establecidas en los Títulos Quinto de la Ley General, Tercero de la Ley Federal y las análogas de las leyes locales de transparencia, bastará con que sean aprobadas por el Comité de Transparencia en sesión especial, conforme a las disposiciones aplicables que exijan la elaboración de versión pública. En dicha sesión se detallará la debida fundamentación y motivación que exija este ejercicio de clasificación. Asimismo, no se podrán omitir de las versiones públicas los elementos esenciales que muestren la información contenida en las obligaciones de transparencia."

También con fundamento en los artículos 111 y 112 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua que a la letra dicen:

“ARTÍCULO 111. Todo acuerdo de clasificación de la información, deberá señalar las razones, motivos o circunstancias que llevaron al Sujeto Obligado a elaborar dicho acuerdo, además justificar el plazo de reserva y, en su caso, de la ampliación del mismo. En todo caso, el Sujeto Obligado deberá, en todo momento, aplicar la prueba de daño.

ARTÍCULO 112. En la aplicación de la prueba de daño, el Sujeto Obligado deberá justificar que:

- I. La divulgación de la información representa un riesgo real, demostrable e identificable de perjuicio significativo al interés público o a la seguridad nacional.
- II. El riesgo de perjuicio que supondría la divulgación supera el interés público general de que se difunda.
- III. La limitación se ajusta al principio de proporcionalidad y representa el medio menos restrictivo disponible para evitar el perjuicio.”

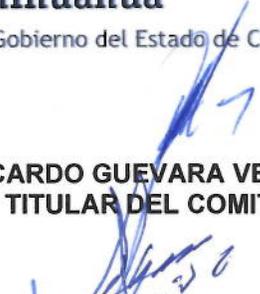
Por lo anteriormente expuesto se acuerda lo siguiente:

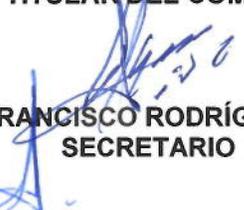
ÚNICO.- Con base a la información solicitada a través de la Plataforma de INFOMEX Chihuahua, el Comité estima conveniente la publicación de los documentos que se anexan a la presente, los cuales contienen la versión pública de los currículums de los docentes que resultaron ganadores de las plazas que se ofrecieron en el año dos mil diecisiete.

CUARTO.- ASUNTOS GENERALES.- En este punto se hace constar que no se presentó ningún asunto general que tratar.

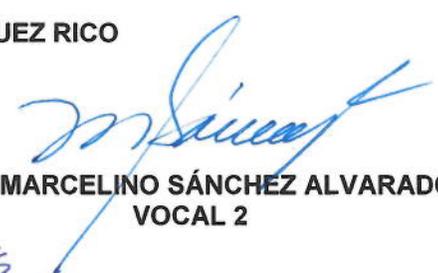
QUINTO.- LECTURA, APROBACIÓN Y FIRMA DEL ACTA DE LA PRESENTE SESIÓN.- El C.P. Ricardo Guevara Velázquez, Titular del Comité, procede a dar lectura a la presente acta, se somete a la aprobación y firma de la misma: APROBADO POR UNANIMIDAD.

POR LO QUE NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR SE DA POR TERMINADA LA PRESENTE SESIÓN A LAS ONCE HORAS CON TREINTA MINUTOS DEL DÍA CATORCE DE MAYO DE DOS MIL DIECIOCHO, CERRÁNDOSE LA PRESENTE ACTA QUE FIRMAN PARA CONSTANCIA Y EFECTOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR LOS MIEMBROS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA.


C.P. RICARDO GUEVARA VELÁZQUEZ
TITULAR DEL COMITÉ


ING. FRANCISCO RODRÍGUEZ RICO
SECRETARIO


MGTI. ANDRÉS PÉREZ GARCÍA
VOCAL 1


MES. MARCELINO SÁNCHEZ ALVARADO
VOCAL 2


ING. DANIEL AARÓN LEÓN REZA
VOCAL 3

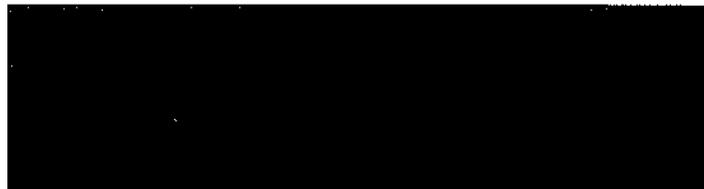


Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 8 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuarentésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

Ing. Edgar José Frías Gutiérrez

5-8-2014



OBJETIVOS

Desarrollar competencias profesionales en una empresa donde mi experiencia les proporcione valor agregado.

Contribución al desarrollo profesional de las personas mediante la realización de mi trabajo

FORMACIÓN ACADÉMICA

1998 Ingeniería Electromecánica Industrial. Instituto Tecnológico de Chihuahua.

2012 Licenciatura en Teología. Christian International University.

CURSOS Y TALLERES

2014 Diplomado en diseño de ambientes para la formación basada en competencia. |UTCH

2014 Curso taller de LabView básico. |UTCH.

2014 Curso Mantenimiento y reparación de tarjetas electrónicas en aire acondicionado. |Refricap.

2013 Curso Introducción a la seguridad funcional en máquinas. |Rockwell Automation.

2013 Curso Basic PLC Programming with Micro800 Controller Family. |Rockwell Automation.

2013 Curso Aplicaciones y usos Suvá 410°. |Dupont.

2013 Curso refrigeración. |CDES.

2013 Taller Planeación Estratégica de la carrera de Mantenimiento industrial.

2013 Curso Desarrollo personal, Desarrollo Académico y Desarrollo profesional. |UTCH

2012 Curso Inducción al Modelo Educativo de la UTCH.

2012 Curso Desarrollo de Habilidades del Maestro. |DSO CORPORATIVO

2012 Curso Generación de Modelos de Negocio. |LS Services, S,C

1998 Curso para especialistas en seguridad e higiene. |IMSS

2002 Normatividad Residuos Biológico-infecciosos. |IMSS

2003 Curso técnico-temperamental. |BSH Home Appliances

2004 Curso Actualización equipos Bosch. | BSH Home Appliances.

2004 Curso certificación equipos Daewoo. |Daewoo Electronic.

EXPERIENCIA

Maestro asignatura con tutoría | UTCH

Enero 2012- a la fecha.

Mantenimiento a equipos de refrigeración | EFG Multiservice.

1995- a la fecha.

Servicios profesionales de Consejería y Desarrollo Humano. | Marketplace Chaplains - Pace Industries.

2009-2012.

Director General | Retorno A.C.

2006 - 2013.

Supervisor de Producción. | Lear Corporation.

1999 - 2000

Coordinador del Departamento de Ingeniería de Planta. | Cirmex de Chihuahua.

1997 - 1998

Coordinación del Departamento de Manufactura. | Cirmex de Chihuahua.

1998 - 1999

ACTIVIDADES DESEMPEÑADAS:

GESTION GERENCIAL:

- Brindar fluidez a objetivos organizacionales, soluciones de casos.
- Administración de recursos financieros para el logro de objetivos.
- Administración de recursos humanos.

SERVICIOS DE MANTENIMIENTO:

- Mantenimiento a equipos electrodomésticos, cuartos fríos, mini-splits, congeladores, unidades paquete.
- Mantenimiento a equipos de aire acondicionado evaporativos.
- Contratos de garantía para equipos nuevos de la marca Bosch en equipos de refrigeración.
- Contrato para garantías extendidas de Liverpool tienda departamental (equipos de refrigeración).
- Mantenimiento a equipos de gas (LP y GN).
- Mantenimiento y servicio a equipos de refrigeración y aire acondicionado doméstico, comercial e industrial.
- Mantenimiento a cocinas industriales.

SERVICIOS PROFESIONALES DE CONSEJERÍA:

- Soporte a los empleados en áreas familiares, personales, matrimoniales, así como recomendaciones y análisis de sus crisis de modo que puedan salir adelante con su vida y su empleo.
- Facilitadores en sus relaciones obrero-empresa.
- Colaboradores con Recursos Humanos en eventos sociales, de desarrollo laboral, capacitación y cursos inducción.
- Elaboración de reportes de actividades con presentación semestral de resultados y áreas de oportunidad para mejoras.

- Trabajo en equipos interdisciplinarios en función de requerimientos específicos de la empresa.

DIRECCIÓN GENERAL:

- Movilizador de grupos juveniles para ayuda social.
- Organizador de programas que promueven valores a la sociedad.
- Colaborador con organizaciones no gubernamentales en pro de la familia.
- Facilitador para cursos de superación personal.

SUPERVISOR DE PRODUCCIÓN:

- Dirección de personal.
- Implementación de programas estadísticos de producción.
- Administrador de insumos así como el control adecuado de scrap.
- Aplicación e interpretación de sistemas de calidad.
- Aplicación de métodos de solución de problemas.

COORDINACIÓN DE INGENIERIA DE PLANTA:

- Planificación y coordinación de actividades, identificando necesidades, recursos y oportunidades disponibles.
- Redutamiento y asignación de personal para la realización de cada servicio.
- Dirección de un grupo de técnicos especializados en el área de mantenimiento de edificio.
- Desarrollo de un plan de mantenimiento preventivo.
- Desarrollo de layouts para la distribución de equipos.
- Gestión con proveedores externos para servicios en el edificio.
- Supervisión del mantenimiento a equipos sistematizados y de refrigeración.

COORDINADOR DE MANUFACTURA:

- Inducción y capacitación al personal.
- Planeación de la producción en función de las metas.
- Supervisión de los procesos de producción.
- Administración de inventarios de materiales y productos.
- Gestión de requerimientos de los materiales y productos.
- Implementación de procesos, cambios a procesos ineficientes o improductivos.

PONENCIAS:

- Atención a clientes, coordinación de proveedores de comedor, transporte, lavandería, limpieza y mantenimiento preventivo a instalaciones eléctricas.
- Como ayudan las Universidades Tecnológicas al Desarrollo de la Región apoyadas por CONACYT.
- Inteligencia emocional para equipos de trabajo.
- Curso de refrigeración básica para la empresa TELEFLEX.
- Curso básico de refrigeración para la mina COEUR palmarejo.
- Curso básica de refrigeración a público en general.
- Como apoya la Universidad Tecnológica de Chihuahua al Desarrollo de la Región y sus Académicos.

Ricardo Abraham Pacheco Delgado

FECHA DE NACIMIENTO: [REDACTED]

LUGAR DE NACIMIENTO: [REDACTED]

NACIONALIDAD: [REDACTED]

ESTADO CIVIL: [REDACTED]

DIRECCION: [REDACTED]

TELÉFONO: [REDACTED]

TELÉFONO PARTICULAR: [REDACTED]

CORREO ELECTRÓNICO: [REDACTED]

EDUCACION:

- INSTITUTO TECNOLÓGICO DE CHIHUAHUA
- INGENIERO MECÁNICO INDUSTRIAL (TITULADO)

- NORMAL SUPERIOR DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
- DIPLOMADO CIENCIAS DE LA EDUCACION

EXPERIENCIA LABORAL:

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA (2011- A la Fecha)

PROFESOR DE ASIGNATURA - TUTOR: ÁREA MANTENIMIENTO INDUSTRIAL

- Álgebra
- Cálculo
- Estática y dinámica
- Informática
- Metrología
- Integradora
- Maquinás y Mecanismos
- Diseño industrial
- Desarrollo de Manuales de dibujo industrial
- Desarrollo de prácticas del área de dibujo industrial
- Vinculación de visitas a empresas relacionadas al área de diseño.

INTERCERAMIC 2010-2011

LIDER DE TURNO PLANTA CORTES - MANTENIMIENTO

- Administración área cortes
- Control y abastecimiento de materias primas para la producción
- Control de los procesos productivos
- Implementación de Controles de calidad.

LABINAL DE CHIHUAHUA S.A. DE C.V. 2007-2009

SUPERVISOR- INGENIERO DE DISEÑO

- Diseño de arneses basados en especificaciones de cliente.
- Aplicación de herramientas para la solución de problemas (Pareto, 5's, AMEF, 5 porque, 10 pasos)
- Administración de los procesos de calidad.

CAPACITACION:

- Diseño de Arnéses (FRANCIA 2007-2008)
- Capacitación para el trabajo: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
- Mantenimiento preventivo y correctivo.
- Trabajo en equipo.
- Vendedor profesional.
- Impartición de Cursos de Capacitación Presenciales.
- Diseño de Cursos para Capacitación Presencial, Instrumentos de Evaluación y Material Didáctico.
- Aprendizaje basado en competencias y tutorías.
- Diseño de Ambientes para Aprendizaje, Basado en competencias.

HABILIDADES:

- Solución de problemas.
- Excelente comunicación en todos los niveles.
- Trabajo bajo presión.
- Liderazgo.
- Trabajo en equipo

PROGRAMAS COMPUTACIONALES

- Microsoft Office
- CATIA V5
- Solid Works

IDIOMAS

- 50% Inglés (lectura, escrito y hablado).

PASATIEMPOS:

- Lectura.
- Deporte.



Ing. Ricardo Abraham Pacheco delgado

Responsable de la Información; Subdirección de Recursos Humanos
Eliminado 3 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

CURRICULUM VITAE

RICARDO CARAZA NAVARRO

Calle: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

OBJETIVO: Asegurarme un puesto en una compañía innovadora y progresiva donde se puedan utilizar al máximo mi talento y experiencia.

APTITUDES

Capacidad analítica para resolver problemas técnicos y eficientar los procesos de producción, así como manejo de personal.

ESTUDIOS

- 2006-2007 *Maestría en Tecnologías de la Información, Universidad Interamericana para el Desarrollo (UNID), sede Fresnillo.*
- 1984 - 1986 *Maestría en Ingeniería Electrónica (Instrumentación), Centro de Graduados e Investigación del I.T.CH. (Instituto Tecnológico de Chihuahua).*
- 1979-1984 *Ingeniería Industrial en Electrónica, Instituto Tecnológico de Durango.*

HISTORIA LABORAL

- 2009- *Universidad Politécnica de Chihuahua, Chihuahua, Chih.
Av. Teófilo Borunda #13200.
Profesor de asignaturas: Metrología, Probabilidad y Estadística, Electricidad y Magnetismo, Física Clásica, Circuitos Eléctricos.

Universidad de Estudios Avanzados (UNEA), Chihuahua, Chih.
Calle: General Rincón #4315
Profesor de asignatura: Teoría Electromagnética, Circuitos Eléctricos I, Circuitos Eléctricos II, Máquinas Eléctricas, Control Eléctrico I, Conversión a la Energía I, Conversión a la Energía II, Sistemas de Potencia, Instalaciones Eléctricas.*
- 2003 - 2006 *Universidad Politécnica de Zacatecas, Fresnillo, Zac.
Plan de Pardillo s/n, Parque Industrial
Experiencia:*
- 2003 *Coordinador de la carrera de Ingeniería Mecatrónica*
- 2004 - 2006 *Profesor de tiempo completo, ½ tiempo.
Se impartieron las asignaturas de: Algoritmos y Programación "C", Introducción a la Ing. Mecatrónica, Circuitos Eléctricos I, Circuitos Eléctricos II, Circuitos Lógicos II, Circuitos Lógicos I.*
- 2006 - 2009 *Universidad Interamericana para el Desarrollo (UNID), Fresnillo, Zac.
Profongación Sonora #427, Col. Tecnológica.
Profesor de asignatura: Algebra, Estadística Inferencial, Estadística Descriptiva, Introducción a la Informática, Estadística Aplicada a la Comunicación, Aplicaciones para la Administración de Datos.*
- 2004 - 2009 *Centro Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicio No.1
Experiencia:
Profesor de las siguientes asignaturas:*

Álgebra, Geometría y Trigonometría, Geometría Analítica, Estadística Descriptiva, Estadística Inferencial, Cálculo Integral y Diferencial, Física I, Física II, Temas de Física.

- 2004 - 2009 **CONALEP (Plantel Fresnillo).**
Experiencia:
Profesor de las siguientes asignaturas:
Metrología, Dibujo Técnico, Prácticas Básicas de Electrónica.
- 1999 - 2003 **Ingeniero de Procesos, Colcraft de México, Chihuahua, Chih.**
Miguel de Cervantes No. 105, Tel: 481-6009
Experiencia:
Diseñar los procedimientos de elaboración de los productos, así como contribuir al mejoramiento de calidad y tiempo de elaboración (utilización de herramientas como: F.M.E.A, A.P.Q.P., S.P.C., Mejoramiento Continuo).
- 1997 - 1998 **Profesor en Instituto Tecnológico de Chihuahua II**
Septiembre- 1997-Diciembre 1998
Experiencia:
Se impartió cursos de las siguientes materias:
 - Lenguajes de programación.
 - Organización de Computadoras.
 - Programación I (Pascal).
 - Técnicas modernas de programación (Lenguaje C++).
 - Programación III (Lenguaje C++).
 - Software de sistemas I.
- 1996 - 1997 **Ingeniero Auxiliar de Diseño, Centro Regional de Optimización y Desarrollo.**
15 de Octubre 1996-15 de Abril 1997.
Ave. Homero # 350 Esq. Nicolás Gogol, Chihuahua, Chih.
Experiencia:
 - Estudio y prueba del comportamiento de galgas extensiométricas montadas sobre una celda de carga sometida a una fuerza de compresión consistiendo de un circuito a base de un acondicionador de señal para las celdas de carga y un microprocesador 8751 conectada a una computadora personal, teniendo esta última una tablilla especializada para graficar curvas de fuerza-tiempo.
- 1988-1995 **Supervisor de Mantenimiento, Essex Internacional de Chihuahua Planta 169,**
Calle Pino y Cosmos S/N, Chihuahua, Chih.
Experiencia:
 - Elaboración de programas de prueba eléctrica para arnes.
 - Analizadores 2500-AI (Nacional Micro System)
 - Analizadores Dynalab (Dynalab Inc.) y consolas U.T.A.
 - Mantenimiento de Moldeadoras tipo II y 52 a base de componentes Eléctricos, PLC Allen Bradley y Telemecanique, así como reveladores de estado sólido).
 - Mantenimiento de Ultrasonido (Amtech).
 - Mantenimiento de Soldadora de Arco (Weldtronic).
 - Supervisión de personal Técnico.
- 1989 **Profesor en Instituto Tecnológico de Chihuahua II.**
Enero-Diciembre 1989
 - Lenguaje Cobol nivel Licenciatura.

- Lenguaje Basic nivel Licenciatura.

1986-1987

Profesor en CONALEP I, Chihuahua, Chih.

- Técnicas aplicadas "Electrónica".
- Matemáticas II.

Cursos Recibidos:

- *Elaboración de Documentos de Computo para la Docencia, 21 de enero al 1º de Febrero de 2008, 80 Horas.*
- *Desarrollo de Instrumentos de Evaluación del Aprendizaje Basado en Competencias, 22 al 26 de agosto 2005, 20 horas.*
- *Instrumentos de Evaluación de la EBC (Enseñanza Basada en Competencias), 10 al 12 de agosto de 2005, 30 horas.*
- *Capacitación de Tutores, ANUIES, Fresnillo, Zac., 8 al 12 de noviembre de 2004, 30 horas.*
- *Curso-Taller de Microenseñanza, Universidad Politécnica de Zacatecas, Fresnillo, Zac, 29 de Marzo al 12 de Julio de 2003, 60 horas.*
- *P.L.C. Controlador Lógico Programable marca Omron, Febrero 2002.*
- *QS-9000, Abril 2001.*
- *P.L.C. Controlador Lógico Programable (Square'D, Allen Bradley), Julio-1998.*
- *Diplomado de Inglés Harmon Hall (Chihuahua), 1997.*
- *Diplomado de Inglés I.T.E.S.M. (campus Chihuahua), 3 módulos nivel avanzado y 4 módulos "Business", Ene-Dic, 1995.*
- *MOS-9000, Octubre 1995.*
- *Administración por objetivos (KAISEN), Junio 1994.*
- *Manufactura de Clase Mundial (Just in Time), Noviembre 1992.*
- *Actualización y Liderazgo para Supervisores, Agosto 1991.*
- *Supervisión Avanzada, Junio 1991.*
- *Formación de Instructores, Mayo 1989.*
- *Supervisión Productiva, Febrero 1989.*



Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 9 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

Datos personales:

Nombre: [REDACTED]
Domicilio: [REDACTED]
Teléfono (Casa): [REDACTED]
Teléfono (Celular): [REDACTED]
Email: [REDACTED]
Email: [REDACTED]
Fecha de nacimiento: [REDACTED]
Edad: [REDACTED]
Estado civil: [REDACTED]

Educación

Instituto Tecnológico de Chihuahua

Ingeniero Electromecánico

Mi perfil como ingeniero electromecánico me permite tener el conocimiento suficiente para entender y desempeñarme en áreas de la industria mecánica (manufactura), como la eléctrica ya sea para mantenimiento instalación o diseño, y añadiendo algo de conocimientos de líneas de producción y control de calidad, debido a la especialidad industrial.

Materias de interés:

- o Sistemas hidráulicos
- o Circuitos hidráulicos y neumáticos
- o Diseño de elementos de maquina
- o Motores de combustión interna
- o Instalaciones eléctricas
- o Controlés Eléctricos (automatización)
- o Subestaciones Eléctricas
- o Administración y técnicas de mantenimiento
- o Administración de la producción
- o Administración Industrial
- o Estadística
- o Control de calidad

Ingeniero Electromecánico con especialidad Industrial

Resumen de Capacidades y Habilidades

- Profesionalista orientado a resultados, enfocado a la dirección de procesos de fabricación ensamble y/o instalación de maquinaria.
- Manejo de competencias docentes.
- Liderazgo frente a grupo.
- Experiencia en mantenimiento correctivo, preventivo y predictivo.
- Experiencia en programación CNC.
- Experiencia en manejo de software CAD (Solid Works, Auto CAD)
- Experiencia en manejo de software CAM (Boxford, Art CAM)
- Experiencia en capacitación de técnicos en máquinas y herramientas.
- Experiencia en industria del ramo metal- mecánico.
- Experiencia en automatización (hidráulico, neumático o eléctrico), control eléctrico y control numérico.

Experiencia Profesional

Empresa: Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Chihuahua

Puesto: Docente

Duración de relación Laboral: Del 11 de Febrero de 2013 al 15 de agosto de 2014.

Descripción de la Empresa:

Subsistema educativo medio superior para la formación de bachilleres con una capacitación para el trabajo de nivel técnico.



Responsabilidades del Puesto:

- Aplicación del sistema de evaluación por competencias.
- Generación y aplicación del curso de capacitación "Programación en fresadora CNC"
- Generación y aplicación del curso de capacitación "Programación en torno CNC"
- Generación y aplicación del curso de capacitación "Operación de fresadora CNC"
- Generación y aplicación del curso de capacitación "Operación de torno CNC"
- Generación de documentos para la alineación al SNB.
- Supervisión de puesta en marcha el taller de máquinas y herramientas.
- Elaboración de manuales de prácticas.
- Elaboración de rutinas de mantenimiento.

Logros en el Puesto:

- Ingreso al servicio profesional docente.
- Ingreso del plantel al SNB al nivel 2.
- Puesta en marcha de centro de maquinados HAAS VF2 de 3 ejes.
- Puesta en marcha de torno HAAS TL1.
- Habilitación segura de maquinaria manual (fresa, torno, rectificadora, soldadura MIG, Taladros de banco etc.)
- Habilitación segura de simuladores CNC para la capacitación de la población estudiantil.
- Elaboración del plan de ahorro de energía.
- Estandarización de los procesos de manufactura dentro del taller.

Empresa: Grupo Xol SA de CV

Puesto: Supervisor de Ingeniería y Desarrollo

Duración de relación Laboral Del 7 de Enero de 2011 al 31 de Diciembre de 2012



Descripción de la Empresa:

Adaptación de espacios urbanos mediante equipo de gimnasio al aire libre, recreativos, oasis interactivos y/o mobiliario urbano.

Responsabilidades del Puesto:

- Compra instalación y puesta en marcha de maquinaria.
- Diseño de nuevos equipos.
- Diseño de nuevos procesos para fabricación de nuevos equipos.
- Elaboración de Manuales de usuario y de mantenimiento.
- Supervisión de procesos de fabricación.
- Mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo.
- Automatización de procesos

Logros en el Puesto:

- Puesta en marcha de maquinaria CNC (plasma, router, troqueladora)
- Diseño Instalación y puesta en marcha de oasis interactivo Campeche 2011
- Diseño Instalación y puesta en marcha de oasis interactivo Mazatlán 2012
- Supervisión de puesta en marcha del proceso de fabricación de plataformas recreativas
- Diseño y supervisión de Puesta en marcha del proceso de fabricación de sube-baja.
- Diseño y supervisión de Puesta en marcha del proceso de fabricación de asiento universal

Empresa: Instituto Federal Electoral Junta distrital 08 Chihuahua, Chihuahua

Puesto: Capacitador Asistente Electoral

Duración de relación Laboral De enero de 2009 a julio de 2009.



Descripción de las funciones desempeñadas:

- Concientización ciudadana de la participación en el proceso electoral
- Elaboración de simulacros
- Capacitación de los funcionarios de casilla

Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 2 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

Ing. Manuel Hernández Cruz



Experiencia profesional:

Mayo 2010 – Actual

Accudyn de México S. de R.L. de C.V.

Giro de la empresa: Moldeo por inyección de plástico, ensamble y estampado.

Ingeniero de Calidad.

Actividades principales:

• Control de calidad:

- Supervisar a los Supervisores de calidad y los Auditores de calidad.
- Dar retroalimentación del desempeño de calidad a los supervisores de producción y calidad.
- Verificar que procedimientos y métodos de prueba sean seguidos por los auditores de calidad.
- Verificación de los métodos de inspección, definición de criterios de aceptación y rechazo por atributos y variables.

• Asegurancia de calidad:

- Dar reportes del desempeño de calidad como sea necesario
- Revisar y coordinar los regresos de cliente, así como dar acciones correctivas para la prevención de la recurrencia
- Seguimiento a los procedimientos e instrucciones de ISO/TS 16949.
- Seguimiento a los métricos de calidad, desempeño de los PPM's y 8D's.
- Seguimiento a la retroalimentación del cliente.
- Seguimiento al sistema de calibración.
- Revisión, control y documentación de documentos de proceso (PFMEA, TQP & PFD)
- Soporte al área de lanzamientos (APQP)

• Sistemas de Calidad:

- Procesamiento de documentos e implementación de mejoras
- Mantener el sistema de calidad, basado en la norma ISO/TS 16949
- Cumplir con los procedimientos, instrucciones y planes de emergencia que emanan del sistema de calidad
- Coordinar auditorías: internas y externas
- Seguimiento a los hallazgos de las auditorías.

Noviembre 2008 – Diciembre 2009.

Tani Kasei, una división de Seisa Medical.

Giro de la empresa: Moldeo por inyección de plástico, ensamble y estampado

Coordinador de Calidad (Control de calidad, Asegurancia de Calidad y Sistemas de Calidad)

Actividades principales

• Control de calidad:

- Supervisar a los Inspectores de calidad.
- Dar retroalimentación del desempeño de calidad a los supervisores de producción
- Verificar que procedimientos y métodos de prueba sean seguidos por los técnicos de calidad.
- Seguimiento al cumplimiento de órdenes de trabajo.
- Cierre y procesamiento de órdenes de trabajo.
- Responsable del laboratorio de metrología.

• Asegurancia de calidad:

- Dar reportes del desempeño de calidad como sea necesario.
- Revisar y coordinar los regresos de cliente, así como dar acciones correctivas para la prevención de la recurrencia
- Seguimiento a los procedimientos e instrucciones de ISO 9000.

- Seguimiento a los métricos de calidad, desempeño de los PPM's y 8D's.
- Seguimiento a la retroalimentación del cliente.
- Seguimiento al sistema de calibración.
- **Sistemas de Calidad:**
 - Procesamiento de documentos e implementación de mejoras
 - Mantener el sistema de calidad, basado en la norma ISO9000
 - Cumplir con los procedimientos, instrucciones y planes de emergencia que emanan del sistema de calidad
 - Coordinar auditorías internas y externas
 - Seguimiento a los hallazgos de las auditorías.

Agosto 2008 -- Noviembre 2009

Centro Cultural Universitario (CCU):

Giro de la empresa: Servicios (Escuela a nivel superior y medio superior)

Actividades principales:

- Impartición de clases en el área de Ingeniería industrial
 - Control de calidad
 - Investigación de operaciones I
 - Investigación de operaciones II
 - Ingeniería de sistemas
 - Administración de operaciones II
 - Taller de investigación
 - Materiales en ingeniería
 - Física I.
 - Física II.
- Impartición de clases en Preparatoria cultural.
 - Matemáticas I, II, III, IV.

Julio 2006 - Julio 2008

Conductores Tecnológicos de Juárez S.A. de C.V.

Giro de la empresa: Arneses automotrices

Coordinador ISO/TS 16949 (Tres plantas a cargo: Juárez / Chihuahua / Empalme)

Actividades principales:

- Implementación del sistema de calidad, basado en ISO/TS 16949.
- Seguimiento al plan de auditorías internas al sistema de administración de calidad.
- Realización de auditorías al proceso de manufactura
- Auditorías a los requerimientos de cliente: QSB & PCPA
- Seguimiento a los resultados de las auditorías internas y externas.
- Soporte a las plantas durante el proceso de auditoría externa o de clientes.

Otras actividades:

- Auditorías al proceso de manufactura, en las plantas del interior de la república (Plantas de manufactura de Toyota y Honda):

- 4 Plantas en Juárez, Chih.	- 1 Planta en Miguel Alemán, Zac
- 1 Planta en San Pedro, Coa.	- 1 Planta en Los Mochis, Sin
- 1 Planta en Viesca, Coa	- 1 Planta en Guaymas, Sin
- 1 Planta en Lerdo, Dur	- 1 Planta en Guamúchil, Sin
- 1 Planta en Gómez Palacio, Dur	- 1 Planta en San Blas, Sin
- 1 Planta en Cuernavaca, Dur.	- 1 Planta en Carrizosa, Sin
- 1 Planta en Francisco I. Madero, Dur	- 1 Planta en Empalme, Son
- 1 Planta en Rodeo, Dur	

- Auditoría de aseguramiento de calidad (para quejas de cliente)
- Soporte al departamento de entrenamiento, impartiendo cursos de ISO/TS 16949, PFMEA, PCP, MSA, SPG, Solución de problemas.
- Soporte en las auditorías al sistema ambiental (ISO 14001:2004)

Marzo 2004 – Julio 2006

Century mold (Antes Carlisle México S.A. de C.V.)

Giro de la empresa: Moldeo de plástico por inyección, ensamble de componentes y aplicación de gasket.
Supervisor de sistemas de calidad

Actividades principales:

- Implementación del sistema de calidad, basado en ISO/TS 16949:2002.
- Seguimiento al plan de auditorías internas al sistema de administración de calidad
- Realización de auditorías al proceso de manufactura
- Seguimiento a los resultados de las auditorías internas y externas.
- Soporte a las plantas durante el proceso de auditoría externa o de clientes.
- Soporte al proceso de SPC.
- Control de documentos de los sistemas de Calidad y Ambiental.
- Seguimiento a las quejas de cliente
- Implementación del sistema de administración ambiental, basado en ISO 14001:1996.
- Actualización del sistema de administración ambiental, basado en ISO 14001: 2004.
- Seguimiento a auditorías internas
- Seguimiento a los hallazgos de auditorías internas y externas.
- Soporte durante las auditorías externas al sistema de administración ambiental

Otras actividades:

- Soporte al departamento de ingeniería de manufactura
- Soporte a entrenamiento, impartiendo cursos como: ISO/TS 16949, PFMEA, PCP, MSA, SPC, manejo de residuos peligrosos, sistema de administración ambiental
- Manejo de los métricos de calidad, personal, manufactura, producción y finanzas.

Febrero 2003 – Diciembre 2003

TRW Steering Wheel System

Giro de la empresa: Moldeo de plástico y Urethano por inyección y ensamble de componentes
Técnico de calidad

Actividades principales:

- Implementación del sistema de calidad, basado en ISO/TS 16949:2002.
- Seguimiento al plan de auditorías internas al sistema de administración de calidad.
- Realización de auditorías al proceso de manufactura
- Seguimiento a los resultados de las auditorías internas y externas.
- Soporte a las plantas durante el proceso de auditoría externa o de clientes

Otras actividades:

- Soporte al área de ARQP para el control y manejo de la documentación relacionada.
- Muestras límite.

Experiencia
extracurricular:

Enero 2000 – Diciembre 2002:

Instituto Tecnológico de Chihuahua

Servicio Social

Actividades:

- Instructor deportivo para natación en los niveles principiante, intermedio y avanzado.
- Salvavidas durante los periodos libres de natación.

Marzo 2004 – Julio 2006

CEP Products

Impartición de conferencias:

Temas	Institución
• Sistema de calidad:	- Instituto Tecnológico de Chihuahua
- ISO/TS 16949	- Instituto Tecnológico de Chihuahua II
- QS9000	- Instituto Tecnológico de Los Mochis
- ISO 9000	- Universidad Autónoma de Chihuahua – FCA
- Sistema de administración de calidad	- CONALEP I
- FMEA	- CONALEP II
- Herramientas de calidad	- CB/TIS 122
	- GETIS 86

- Sistema de administración de calidad:
 - ISO14001
 - Sistema de administración de calidad
 - Manejo de residuos peligrosos
 - Seguridad e higiene
 - Ecología
 - Regulaciones ambientales
- Instituto Tecnológico de Chihuahua
- Instituto Tecnológico de Chihuahua II
- Universidad Autónoma de Chihuahua- IQC y FACIATEC
- Universidad Tecnológica de Chihuahua
- CONALEP I
- CONALEP II
- CBTIS 122
- Compañía Papelera de Chihuahua

- Otros:
 - Diseño de planta
 - Procesos de manufactura
- Universidad Tecnológica de Chihuahua

Estudios:

Agosto 1999 – Julio 2003
 Instituto Tecnológico de Chihuahua
 Ingeniero Industrial, con especialidad en calidad y productividad

Agosto 1996 – Julio 1999
 Colegio de Bachilleres Plantel I
 Auxiliar técnico en dibujo técnico industrial.

Habilidades:

- Experiencia en ISO 9001:2008, ISO 14001, ISO/TS16949, 5-S, Solución de problemas, habilidades de comunicación y liderazgo, experiencia en manejo de clientes.
- Lectura de planos, criterios de inspección, control de documentación y metrología
- Habilidad para el manejo de programas de computadora como: Powerway, Autocad, Word, Excel, Power Point, Access, Corel Draw, Front page, internet tool.
- Inglés (90% oral y escrito)

Cursos y seminarios:

• Auditor Líder ISO 9001:2008 Certificado No. 000375	Compecer
• Auditor interno ISO/TS.16949 ; 2009	Compecer, CDES
• Actualización ISO 9001: 2008	AQA
• Actualización ISO 14001 : 2004	AMEAC
• Core Tools: APQP, CP, FMEA, MSA, PPAP & SPC	LEN
• 6 Sigma. Green belt certification	Accudyn de México.
• Global 8 D's	TRW / Ford
• Manejo de residuos peligrosos	CEP
• Regulaciones ambientales	TRW
• 5 Why's	Delphi Energy & Chassis
• Auto Cad (Niveles básico e intermedio)	Inova Solutions
• SPC Avanzado (MSA)	CEP
• Interpretación de planos y tolerancias geométricas	CEP



Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 9 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

L.A.E. Adriana Isabel Pérez Ortega

Datos Personales:

- Fecha de nacimiento: [REDACTED]
- Edad: [REDACTED]
- Estado civil: [REDACTED]
- Dirección: [REDACTED]
- Ciudad: [REDACTED]
- Cel: [REDACTED]
- E-mail: [REDACTED]
- NSS: [REDACTED]
- CURP: [REDACTED]

Objetivo:

Participar y colaborar con mi experiencia, habilidades, conocimientos y competencias personales en el logro de los objetivos de la empresa y de esta manera proseguir con mi desarrollo tanto personal como profesional.

Preparación Académica:

- Universidad Autónoma de Chihuahua, Facultad de Contaduría y Administración
 - Licenciada en Administración de Empresas
 - Cédula Profesional 5027516
 - Agosto 1999 – Mayo 2004

Experiencia Profesional:

- ❖ Radiomovil DIPSA S.A. de C.V.
 - Asesor Personalizado (Servicio a Clientes)
 - Junio 2014 a Diciembre 2014
 - Funciones: Asesoría y venta de planes y equipos de telefonía celular, equipos atención a clientes, masivos.

- ❖ Radiomovil DIPSA S.A. de C.V.
 - Ejecutivo Ventas Corporativas
 - Julio 2010 a Junio 2014
 - Funciones: Asesoría y venta de planes de telefonía celular, estrategias de venta y negociación dirigidas a clientes corporativos y masivos.

- ❖ Teleperformance
 - Customer Service / Fedex
 - Septiembre 2009 – Marzo 2010
 - Funciones: Servicio a clientes vía telefónica a clientes de Estados Unidos y Canadá.

- ❖ Strategos Chihuahua
 - Coordinadora Administrativa
 - Mayo 2008 – Agosto 2009
 - Funciones: Coordinación de la logística de eventos de capacitación y/o asesoría administrativa, cobranza y atención a clientes.

-
- ❖ Grupo Ruba
 - Asesor Patrimonial
 - Noviembre 2007 – Mayo 2008
 - Funciones: Atención y asesoría a clientes para la adquisición de vivienda de interés social.

- ❖ E-Commfactory

- www.e-commfactory.com Madrid, España.
- Auxiliar Administrativo
- Febrero 2007 – Mayo 2007
- Funciones: Administrativas y atención a clientes.

❖ Nestlé.

- Ejecutivo de Ventas / Jefe de actividad en el punto de venta
- Julio 2004 - Enero 2007
- Funciones: Venta y cobranza de productos alimenticios al canal de mayorista del estado de Chihuahua, manejo de promotores y demostradoras, aplicación de material POP. Estrategias de venta y negociación. Rotación de inventarios.

❖ Tortiharinas del Pueblo

- Prácticas profesionales
- Febrero 2004 – Mayo 2004
- Funciones: Manejo de personal de reparto, control de inventarios, elaboración de facturas, atención a tiendas de conveniencia, autoservicios y particulares.

❖ I.S.S.S.T.E:

- Servicio Social
- Enero 2003 – Junio 2003
- Funciones: Auxiliar contable de la Subdelegación Estatal de Administración.

❖ Escuela Alfa de Inglés

- Maestra de Inglés de alumnos de 1º a 6º de Primaria
- Abril 2002 – Junio 2002

Idiomas

❖ Inglés:

- Escrito: Medio



Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 7 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

Curriculum Vitae

Datos personales

Correo electrónico: [REDACTED]

Nombre: [REDACTED]

Dirección: [REDACTED]

Teléfono móvil: [REDACTED]

Nacionalidad: [REDACTED]

Sexo: Masculino

Formación académica

Título: Ingeniero en Sistemas Computacionales (Especialidad en Redes)

Formación profesional de Ing. Sistemas Computacionales

Fechas: De agosto de 2008 a agosto del 2013

Nombre de la institución educativa: Instituto Tecnológico de Chihuahua II. Chihuahua, México.

Capacidades y competencias personales

- Diseño 3D en SolidWorks (CSWP certified Solidworks Profesional, Support Technician)
- Múltiples certificaciones en módulos de diseño en SolidWorks (Planos, Weldments, etc)
- Conocimientos de diseño eléctrico con SolidWorks electrical 2D y 3D.
- Especialista en sistemas PDM (múltiples certificados en EPDM)
- Dominio de los componentes de Microsoft Office™ (Word™, Excel™ PowerPoint™);
- Conocimientos básicos en Promodel
- Conocimientos de la certificación CCNA™ de CISCO™
- Conocimientos en el simulador de CISCO™ Packet Tracer™
- Conocimientos en virtualización en el software VMWare™
- Conocimientos en lenguaje HTML
- Conocimientos en configuración de Routers (direccionamiento estático, protocolos de enrutamiento, configuración de nat, pap, chap, entre otros)

Permiso de conducir:

- Automovilista particular

Idiomas

- INGLÉS: Nivel intermedio
- ESPAÑOL: Lengua materna

Experiencia laboral:

Residente en Intelligy S.A. de C.V. en el periodo enero 2013-Junio 2013.

Actividades realizadas:

Desarrollo Web, en html, css y php, de un sitio comercial.

Instalación de la red local por ampliación de oficinas.

Configuración y administración de telefonía por medio del servidor Trixbox.

Configuración y soporte interno de computadoras (paquetes office, antivirus, correo electrónico, etc.)

Ingeniero de Soporte y entrenamiento en Intelligy S.A. de C.V. en el periodo Julio 2013-a la fecha.

Actividades realizadas:

Soporte técnico a clientes que utilizan SolidWorks (instalación, actualización, mantenimiento, activación, etc).

Instalación y activación de CAMWorks a clientes y de manera interna.

Soporte técnico interno (instalación de paquetes office, antivirus, formatos, etc.)

Mantenimiento y agregado de nodos a la red
Configuración de telefonía por medio del Trixbox.
Mantenimiento y reconfiguración del cortafuegos Keiro.
Impartir de cursos a empresas (Solidworks, EPDM, Planos, etc.)
Presentación de DEMOS a empresas con metodología DemoToWin
Talleres de SolidWorks a escuelas.
Implementación de sistemas PDM.
Purchasing Orders to SolidWorks on VAR Portal.
Impartir cursos de diseño eléctrico (SolidWorks Electrical 2D y 3D)

Cursos y certificaciones:

Constantemente desarrolle habilidades de diseño por medio de los cursos de distintas áreas de SolidWorks.
EPDM Advanced Training
Curso para aprender la metodología DemoToWin

CSPP- Certified SolidWorks Presentation Professional
CSWS-MD Certified SolidWorks Specialist - Mechanical Design
Certified Professional - Advanced Drawing Tools
CSWPA-WD Certified SolidWorks Professional - Advanced Weldments
CSWPA-SM Certified SolidWorks Professional - Advanced Sheet Metal
CSWI Certified SolidWorks Instructor - Mechanical Design
CSPP Certified SolidWorks Presentation Professional
CEPA Certified Enterprise PDM Administrator
CSWS-D Certified SolidWorks Specialist - Data Management
CSWP-D Certified SolidWorks Professional - Data Management
CSWS-E Certified SolidWorks Specialist - Electrical

Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos
Eliminado 7 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

Beatriz Angélica Favela Sandoval
Licenciada en Lengua Inglesa

Lugar de nacimiento: [REDACTED]
Fecha de nacimiento: [REDACTED]
Domicilio: [REDACTED]
Teléfono: [REDACTED]
Celular: [REDACTED]
Correo: [REDACTED]
FB: [REDACTED]

Objetivo:

Desarrollar habilidades de instrucción educativa, administrativa y sociales dentro de una empresa con visión de crecimiento y calidez humana.

Conocimientos y habilidades

Experiencia en:

- Diseño y desarrollo curricular de la materia de Inglés como segundo idioma tanto como para niños, adolescentes y adultos.
- Diseño, elaboración y evaluación de materiales para la enseñanza de un segundo idioma.

Experiencia laboral

• 2011-2013 PNIIB

Maestra de Inglés de 1° a 6° de primaria

• 2011. Curso de verano La Casa del Parque.

Diseñadora, coordinadora y maestra de francés.

• 2010. Curso de verano La Casa del Parque.

Diseñadora, coordinadora y maestra de Inglés.

• 2010. Marzo-Junio

Maestra de Inglés de niños de nivel 5

• 2009. Telefonista

PROPESA (Teleperformance)

Atención a clientes de habla inglesa para la compañía FEDEX.

• 2008-Actual

Asesora privada de inglés para estudiantes.

Maestra privada de conversación en Inglés empresarial.

Traductora de documentos legales

Referencias

• Lic. Karlo Armendariz

Coordinadora Académica del diplomado de inglés de la UACH.

Tel. 4135450

• Maestra Ofelia Torres

Maestra de tiempo completo en la Facultad de Filosofía y Letras de la UACH

Tel. 4135450

Cel. 614 196 57 08

Lic. Beatriz Angélica Favela Sandoval

Idiomas

Español como lengua madre (100%)
Inglés Certification Graded Examination in Spoken English Nivel 11 (90%)
Francés A1 (80%)
TOEFL Internet Based Test 103 (Listening 30, Reading 25, Speaking 24, Writing 24)

Curso académico

2009-2013, Facultad de Filosofía y Letras, UACH, Licenciatura.
2014-actual Facultad de Filosofía y Letras, UACH, Maestría en Educación Superior.

Diplomas/Certificados

2012-Escuela Normal Superior "Prof. José E. Medrano R."
Diplomado en Ciencias de la Educación

2012 Trinity College of London
Certification Graded Examination in Spoken English Nivel 11.

2012 Centro de Educación Superior Milton H. Erickson
Curso en Entrenamiento en Evaluación y Tratamiento del TDA-H.

2011 Centro de Especialidades Psicológicas.
Diplomado en Inteligencia Emocional. Diplomado avalado por la SIPS.

2008 Centro de Lenguas Extranjeras de la Facultad de Filosofía y Letras.
Diplomado en el Idioma Inglés. Diplomado avalado por la UACH.

Reconocimientos

2011. Universidad Autónoma de Chihuahua
Primer lugar en promedio en la carrera de Lengua Inglesa "Excellentiam Academicam".
Reconocimiento Otorgado por UACH.

2010. Facultad de Filosofía y Letras.
Ganadora del segundo debate formal en Lengua Inglesa. Reconocimiento otorgado por UACH.

2007. The University of Arizona.
Blue Ribbon en Southern Arizona Language Fair, Reconocimiento otorgado por The University of Arizona.

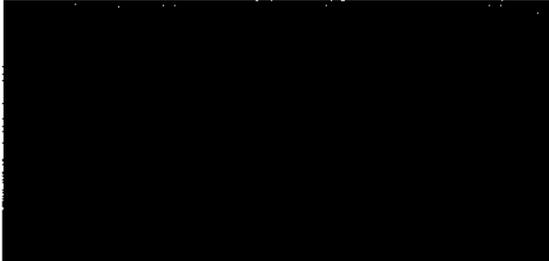


Responsable de la Información; Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 1 palabra con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

CURRICULUM VITAE

PERSONAL DATA



SKILLS AND COMPETENCIES

- Good management and leadership skills.
- Broad knowledge and experience in the field of teaching the English language.
- Proficiency/Advanced level language skills (English and Spanish).
- Excellent communication and social skills.
- Willing to travel and able to work under pressure.
- A multi-skilled, reliable & talented translator with a proven ability to translate written documents from a source language to a target language.

OBJECTIVES:

- Currently looking for a new and challenging position to use my communicative and teaching skills. I have experience teaching English to students of all levels and ages.

LANGUAGES

- Spanish (Mother tongue)
- English (Fluent speaker)

EDUCATION

August 2007 - December 2011

- Bachelor's Degree in English Language- Autonomous University of Chihuahua. Courses in American and English Literature, translation, teaching at all levels, group and one-to-one.

June 2014 – August 2014.

- Diploma in Business Management from Saddleback College located in Mission Viejo, California.

WORK EXPERIENCE

January - July 2010

- Tourist information center assistant. I provided travel information and other services to tourists at Chihuahua Information Center located at the Government Palace of Chihuahua.

June 2009 - To date (Schedule flexibility)

- Private English classes.

January 2012 - December 2012

- Taught and tutored English as a second language to Spanish students at Diplomado de Inglés, UACH.

April 2012 – April 2014

- Elementary school teacher. I worked for the National English Program in Basic Education (NEPBE).

September 2012 – May 2014

- Teach English to all levels of language students at Insitituto Lingua Franca. I had the chance to acquire a vast experience teaching a wide range of age groups.

September 2014 – October 2014

- Teach English to school administrative officers of Colegio de Bachilleres de Chihuahua.

August 2014 – To date

- High school English teacher at Colegio de Bachilleres de Chihuahua, Plantel 1 located at 1609 Cuauhtémoc Avenue in Chihuahua.

RESEARCH CONTRIBUTIONS:

May 2010 - Jul 2010

- Gathered information and designed intensive English language course materials for Cementos de Chihuahua. Used practical learning objectives linked to specific competition areas.

CERTIFICATIONS:

May 2012

- Trinity College London Certificate in teaching English to speakers of other languages – level 10 (advanced).

COMPUTER KNOWLEDGE:

- Highly skilled in Microsoft Office, Excel, Power Point, Picture Manager, and Outlook.

OTHER:

- Easy-going, reliable, dependable, and responsible worker.
- Great learning skills.
- A quick learner who can absorb new ideas & can communicate clearly and effectively with people from diverse backgrounds or varying degrees of ability.

INTERESTS AND ACTIVITIES:

- Simultaneous translation, American and British literature, music performance, dance, etc.



Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 6 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los Eneamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

Currículo

DATOS GENERALES

NOMBRE: DIANA IVETH VILLASANA PEREZ
LUGAR DE NACIMIENTO: [REDACTED]
EDAD: [REDACTED]
CORREO ELECTRÓNICO: [REDACTED]
DIRECCION: [REDACTED]
TELEFONO: [REDACTED]
TEL. CELULAR: [REDACTED]

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Mayo 2006 a Agosto
2006.

"SUPER GAS"

AVE. TECNOLÓGICO #6902, COL. ZARAGOZA.
TEL. 417-71-71

PRACTICAS PROFESIONALES

Proyecto de mejora al servicio complementario de la empresa.
Además de trabajo de oficina.

ESTUDIOS REALIZADOS

CURSOS ESPECIALIZADOS

T.S.U EN COMERCIALIZACION

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE
CHIHUAHUA.

IV CONGRESO INTERNACIONAL
DE COMERCIALIZACION

UNIVERSIDADES TECNOLOGICAS DEL
PAIS

DIPLOMADO EN CIENCIAS DE
LA EDUCACION

ESC. NORMAL SUPERIOR "PROFR.
JOSE E. MEDRANO R."

IDIOMAS

INGLÉS 60%

SISTEMAS COMPUTACIONALES

PLATAFORMAS
APLICACIONES

MS-DOS, MS-WINDOWS.

MICROSOFT OFFICE

PHOTO SHOP

SPSS: STUDENTS VERSION

Agradeciendo de antemano la atención al presente quedo de usted.

DIANA IVETH VILLASANA PEREZ



Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 1 palabra con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

OSCAR E. GÓMEZ GODÍNEZ

INGENIERO EN AERONÁUTICA / MAestrÍA EN CIENCIAS EN INGENIERÍA DE SISTEMAS

Instructor Técnico

OBJETIVO PROFESIONAL:

Aplicar y desarrollar mis conocimientos en el área de capacitación en aeronaves de ala fija y rotativa en una empresa sólida nacional o internacional o en una universidad, con amplia experiencia en el medio aeronáutico en áreas de mantenimiento/modificación de aeronaves, soporte técnico, ingeniería/diseño, manufactura y aseguramiento/control de calidad, incluyendo 6 años en la capacitación técnica.

EDUCACIÓN ACADÉMICA:

2012 - 2013	Licencia de Maquinados de Precisión / Universidad Tecnológico de Chihuahua (UTCH).
1992- 1994	Maestría en Ciencias en Ingeniería de Sistemas / Estudios de Posgrado e Investigación (SEPI) Instituto Politécnico Nacional, México, D.F.
1981-1985	Ingeniero Aeronáutico / Instituto Politécnico Nacional, México, D.F.
1983-1985	Técnico en Aviónics / Centro Internacional de Adiestramiento de Aviación Civil (CIAAC) de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes, México, D.F.

LICENCIAS [VIGENCIA]:

Técnico en Mantenimiento Clase I (Motores y Planeadores; Helicópteros) y

Clase II (Sistemas Eléctricos y Electrónicos) [18 Abril 2015], DGAC.

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Abr 2013 – Presente UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE CHIHUAHUA / Profesor, Chihuahua, Chih.

- + Impartir clases a los alumnos de la carrera de Ingeniería Aeronáutica en la materia Sistemas en Aeronaves, Sistemas Electrónicos y Eléctrico en Aeronaves.
- + Elaboración de material didáctico para los alumnos.
- + Asesorías a los alumnos sobre proyectos integradores.

Jul 2011 – Ene 2012 SALTILLO JET CENTER CRS XS6Y525Y / Coordinador de Calidad y Entrenamiento, Saltillo, Coahuila.

- + Administrar y Coordinar las Auditorías de Clientes y la Administración Federal de Aviación (FAA).
- + Elaboración y Actualización del Manual de la Estación Reparadora y Control de Calidad (RSQCM) y el Manual del Programa de Entrenamiento (TPM) de acuerdo a las regulaciones de FAA.
- + Entrenamiento y elaboración de manuales técnicos en los diferentes procesos de pintura para el personal operativo y técnico.
- + Controlar y Mantener el Programa de Cuarentena, de Equipo y Material de Desecho, de Calibración de Equipo, Actualización y Control de Manuales Técnicos (GMM, AMM, IPC, SRM, etc...).
- + Desarrollar Alertas de Calidad y Ayudas Visuales para mejorar los procesos de pintura.
- + Implementación de las Inspecciones de Daños Ocultos (HDI) – Revisar Marcas y Ondulaciones en la piel del avión después de la remoción de la pintura conjuntamente con el Departamento de Mantenimiento Aviones.
- + Evaluar y Coordinar las reparaciones de materiales compuestos y estructurales de acuerdo a la condición del avión del cliente.
- + Administrar y Coordinar los reportes de Acciones Correctivas 8D conjuntamente con los Departamentos de Mantenimiento Aviones y Pintura para las discrepancias encontradas por las auditorías de FAA y de Clientes.

- May 2010 - May 2011 **TIGHITCO LATINOAMÉRICA, S.A. DE C.V. / Coordinador de Ingeniería, Chihuahua, Chihuahua.**
- Administrar, Coordinar y Proporcionar asistencia técnica a 16 ingenieros y 5 dibujantes.
 - Administrar y Desarrollo de Nuevos Productos (FALs) en los programas de Hawker Beechcraft, Bell, Bombardier, Boeig. Lanzamiento de proyectos para nuevos clientes.
 - Soporte Técnico en el Diseño y Desarrollo de partes Metal Mecánicas, así como la solución de problemas en su manufactura.
 - Elaboración del Procedimiento DPD ("Digital Product Definition").
 - Administrar y Coordinar las Acciones Correctivas 8D y 5's en el Departamento de Ingeniería.
 - Elaboración de Instrucciones de Trabajo para nuevos procesos de trabajo.
- May 2009 - Presente **TRANSPORTES SIERRA ALTA, S.A. DE C.V. / Responsable del Taller Aeronáutico DGAC No. 363 Chihuahua, Chih.**
- Evaluación y Análisis Técnico de Directivas de Aeronavegabilidad (ADs), Boletines de Servicio o requerimientos de la compañía para su incorporación en helicópteros y componentes.
 - Actualización de Manuales de Mantenimiento y Operaciones.
 - Control de Componentes por límite de tiempo, vida y ciclos.
 - Control del Programa de Mantenimiento en la flota de Helicópteros Bell 206 Series.
 - Capacitación y Control de Programa de Adiestramiento al Personal Técnico.
- Jul 2008 - Oct 2009 **LABINAL DE MÉXICO, S.A. DE C.V. / Coordinador Técnico de Diseño y Proyectos, Chihuahua, Chih. (Empresa del Grupo Safran)**
- Administrar, coordinar y proporcionar asistencia técnica a 200 diseñadores del Centro de Diseño.
 - Administrar los proyectos para los programas de los aviones B787, A380, A330 de Carga, Dassault Falcon Jet 7X, 900X y 2000.
 - Entrenamiento y elaboración de manuales técnicos de los sistemas del avión del B787 y A380 para los diseñadores.
 - Soporte técnico en el diseño en la Instalación de Arnéses Eléctricos (WHi) en el avión, Ensamble de Arnéses Eléctricos (WHA) y Tableros para la Manufactura de Arnéses Eléctricos.
 - Asistencia técnica al área de producción de arneses para resolver problemas de diseño en los tableros para su manufactura.
 - Involucrado en la certificación AS9100.
 - Obtención de apoyos económicos ante CONACYT y la Secretaría de Economía para la empresa.
- Ago 2006 - Jun 2008 **AMCONNECT (Aerolínea) / Ingeniero de Aviónics - Coordinador del Departamento de Ingeniería, Apodaca, N.L.**
- Evaluación y Análisis Técnico de equipos Eléctricos y Electrónicos o sistemas requeridos por ADs, FARs, Boletines de Servicio o requerimientos de la compañía.
 - Generación de Ordenes de Ingeniería para modificaciones de aviones y componentes.
 - Pruebas de Sistemas de Aviónics.
 - Análisis de Fallas para toda la flota de AMConnect (SAAB-340 y EMB-145/-190).
 - Coordinación y Asistencia Técnica de 5 Ingenieros.
- Dic 2002 - Ago 2006 **CENTRO DE CAPACITACIÓN ALAS DE AMÉRICA / Instructor de Aviónics, México, D.F.**
- Capacitación Técnica al personal técnico de la compañía Aeroméxico en el área de Sistemas, Electricidad y Electrónica (aviónics) para los equipos series DC9, MD80, B737-700, B777-200 y Talleres Eléctricos, Electrónicos e Instrumentos.
 - Elaboración de manuales para capacitación.
 - Asesorías al personal técnico.
- Sep 1998 - Ene 2002 **ELECTRONIC CABLE SPECIALISTS / Ingeniero de Diseño e Integración de Sistemas de Aviónics y de Soporte Técnico, Milwaukee, Wisconsin.**
- Diseño e Integración de Sistemas de Aviónics (TCAS/Transponder Modo S, T2CAS, FMS, GPS, Multi-Function Display, Airshow, VHF Com, SATCOM) para aeronaves comerciales (DC9, MD80, B727, B737, B757, B747, A300, A319) para el Departamento de Ingeniería.
 - Diseño y Elaboración documentación para la obtención de STCs en la instalación de nuevos sistemas en diferentes aeronaves, así como los dibujos de ensamble de los arneses eléctricos utilizados por el departamento de producción para la manufactura de arneses eléctricos.
 - Entrenamiento, Soporte Técnico y Análisis de Fallas en las nuevas instalaciones de las diferentes Aerolíneas o Centros Modificadores.

- Jul 1997 - Sep 1998 **AEROMÉXICO / Inspector de Control de Calidad, México, D.F.**
- Supervisar las modificaciones y servicios de mantenimiento a la flota de AM (DC9, MD-80, DC10-15/-30, B757-200 y 767-200/-300).
 - Inspección Boroscópica y Ajuste de Motores.
- 1992 - 1997 **AEROMÉXICO / Ingeniero de Aviónics, México, D.F.**
- Evaluación y Análisis Técnico de equipos Eléctricos y Electrónicos o sistemas requeridos por ADs, FARs, Boletines de Servicio o requerimientos de la compañía.
 - Generación de Ordenes de Ingeniería para modificaciones de aeronaves y componentes.
 - Pruebas de Sistemas de Avionics.
 - Análisis de Fallas para toda la flota de AM (DC9, MD-80, DC10-15/-30), B757-200 y 767-200/-300).
 - Responsable de la Instalación y Certificación de los sistemas TCAS/Transponder Modo-S en toda la flota de AM, Sistema Windshear DC10-30 y TCAS I BFGoodrich para toda la flota de Aerolínea (Metro III/23).
- 1988 - 1992 **AEROMÉXICO / Ingeniero de Programas de Mantenimiento, México, D.F.**
- Elaboración a detalle de los servicios de mantenimiento y obtención de su aprobación por FAA y DGAC para la flota de aeronaves series DC9, MD80, DC10 y B767.
 - Elaboración de Listas de Equipo Mínimo.
 - Traducción de Procedimientos de Prueba.
- 1987 - 1988 **MEXICANA DE AVIACIÓN / Supervisor de Radio Aviones, México, D.F.**
- Coordinar y Supervisar las modificaciones y servicios de mantenimiento para la flota DC10-15 y B727-200
 - Soporte técnico a los técnicos en rampa, hangar o el taller de Radio Aviones.
 - Planeación de calibración y control de equipos de prueba.
- 1985 - 1987 **MEXICANA DE AVIACIÓN / Técnica de Radio Aviones, México, D.F.**
- Reparación de Tableros de Control de Audios, Bocinas, Monitores, Computadoras de Guja de Vuelo y Piloto Automático para la flota DC10-15 y B727-200.
 - Análisis de Fallas y reparación de sistemas de avionics en rampa o en el hangar para la flota DC10-15 y B727-200.

INFORMACIÓN ADICIONAL:

Mexicano, 90% Inglés escrito y hablado.

Manejo de PC: Word, Excel, Power Point, CAD, CATIA V5 y Project Manager.

Estatus de Visa y Pasaporte: Vigentes.

REFERENCIAS:

Disponible a solicitud.

ENTRENAMIENTOS:

- 14 Feb 2014 Periódico para Técnico en Mantenimiento en el Equipo Bell 407, Chihuahua, Chih.
- 21 Feb 2014 Periódico Teórico para Mantenimiento en el Equipo Bell 206 Series, Chihuahua, Chih.
- 02 Mar 2013 Periódico Teórico para Mantenimiento en el Equipo Bell 206 Series, Chihuahua, Chih.
- 20 Feb 2013 VXP Vibration Training, Chihuahua, Chih.
- 23 May 2012 Periódico para Técnico Mantenimiento en el Equipo Bell 206 Series, México, D.F.
- 30 May, 2011 Periódico Bell 206, México, D.F.
- 06 Jun, 2011 Periódico Bell 407, México, D.F.
- 21 - 31 Dic, 2009 Inficia Bell 206, México, D.F.
- 05 Oct, 2007 "EMB 190/195 Line and Base Mechanics Training with CF34-10E Engine Instruction", Mty, N.L.
- 27 Ago, 2007 "Primus EPIC/EMB 170/190 Line Maintenance", Mty, N.L.
- 26 Feb, 2006 "System 3000I Line Maintenance B777", Seattle, Wa.
- 17 Ene, 2006 "777 Electrical/Avionics Line and Base Maintenance", Mex. / Seattle, Wa..

Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 1 palabra con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuarenta y noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

OBJETIVO.

Trabajar para crear, mejorar y llegar más lejos de lo que creo posible.

FORMACIÓN ACADÉMICA.

Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicio 122 • 2002 - 2005

- Técnico en Computación.

Escuela Normal Superior "Profr. José E. Medrano R." • 2010

- Diplomado en Ciencias de la Educación.

Universidad Tecnológica de Chihuahua • 2009 – 2013.

- Ingeniería en Tecnologías De la Información y la Comunicación.
- Técnico Superior Universitario en Tecnologías De la Información y la Comunicación (Sistemas).

Reconocimientos.

- Taller desarrollo de aplicaciones para iPhone, iPod y iPod touch.
- 17ª. Semana Nacional de la Ciencia y la Tecnología. (Demostración de prototipos de software)
- 17ª. Semana Nacional de la Ciencia y la Tecnología.
- WML para Móviles.
- 2do. Lugar en el "2do. Concurso de Programación".
- ANIEI XIV Congreso Nacional y X Congreso Internacional de Informática y Computación.
- Mención Honorífica De Excelencia en Ingeniería en Tecnologías De la Información y la Comunicación.
- "Diseño 3D con SolidWorks".

Idioma.

- Inglés 50%.

EXPERIENCIA.

Desarrollador • 13 de Septiembre del 2010 – 23 de febrero del 2011.

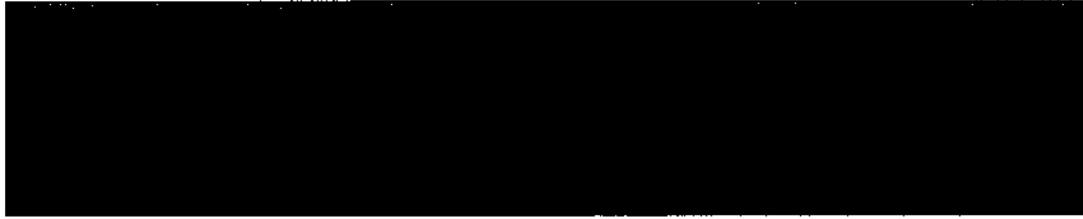
- Desarrollador de Java, Proyecto "Reproductor SMIL para Podcasting Educativos (Versión Móvil)".
Lugar: Tecnológico de Chihuahua a cargo de Ing. Oscar Beltrán.

Desarrollador • 21 de Enero del 2013.

- Desarrollador en MySQL, Proyecto "Registros de Participantes del Congreso Ciptech 2013".
Lugar: Universidad Tecnológica de Chihuahua a cargo del Ing. Alfonso Barroso.

DAFINIS CAJIN VILLAGRAN VIZCARRA

Raul Villarreal Serna
Ingeniero Industrial



Universidad Interamericana del Norte
En la carrera de Ingeniería Industrial y de Sistemas
Con cursos de post-grado en Manufactura Esbelta (Lean Manufacturing) y
AUTOCAD 2000.

Participación en el programa de secundaria abierta en SEECH durante mi servicio social como aplicador de exámenes.

Inglés Conversacional y Técnico.

Experiencia Laboral y cursos tomados:



Ford Motor Company
Planta de Motores Chihuahua-Complejo Industrial Chihuahua
Sep.1983-Dic 1992

Puestos ocupados en Programa Penta 2.3L

- Operador de maquinado
- Inspector de Layout and Gage (Técnico de Calidad y Calibración)
- Afilador de herramientas de Corte.

Cursos

- Control estadístico del proceso (SPC)
- Maquinas de medición de engranes MAAG
- Maquinas de medición de apoyos y levas de árbol y cigüeñal ADCOLE
- Máquina de medición por coordenadas ZEISS
- Metrología Dimensional
- Máquina de medición de rugosidades HOMMEL
- Mantenimiento y reparación de equipo de medición: (indicadores vernier micrómetro etc.
- Calibración de columnas electrónicas MARPOSS
- Curso teórico-práctico de afilado de Herramientas de Corte.



Tecnología de Moción Controlada-DANA Corp.

Parque Industrial El Saucito

Marzo 1993-Ago 2000

Puestos ocupados

- Técnico de Calidad
- Ingeniero de Manufactura

-Teniendo a mi cargo el laboratorio de metrología y calibración.

-Así como el Área de Clutch (dispositivo electromecánico dentro del actuador de velocidad que ahí se manufacturan, y del Área de Bobinado con máquinas WINDAMATIC.

Instructor interno de los cursos maquinado y principios de control numérico por computadora (CNC).

- Auditor Interno de QS9000

Cursos recibidos

- Máquina de medición por coordenadas BROWN AND SHARPE en la Ciudad de Dallas, TX
- SPC MODULOS I-V
- MSA-Measuremet System Analysis
Quality System Requierements (SPC,FMEA,MSA,PPAP,APQP)
- Curso de Tolerancias Geométricas GDT Grupo Dextro en Cd. Juarez Chih
- AUTOCAD R14 En el Centro de Capacitación PCI Capacitación S.A.de CV
- Mantenimiento Preventivo Instituto Tecnológico de Chihuahua II
- Cursos de ingles en INTERCOM 3 niveles
- INSTITUTO LINGUA FRANCA completando los 5 niveles.
- Curso de auditor interno de ISO 9000 Asociación de Ingenieros de Calidad



Superior Industries de México S.A. de C.V.

Complejo Industrial Chihuahua

Empresa de dedicada a la manufactura de rines de aluminio

Noviembre 2000-Sep 2003

Puesto desempeñado

- Ingeniero de Procesos y Herramientas de Corte y Sujeción.

Teniendo a mi cargo el Taller de herramientas. Compra de herramental de corte y de sujeción para las celdas de maquinado. Tornos OKUMAS y Centros de maquinado CHIRON

Control de herramientas del Área de Fetting.

Desarrollo de cartas de herramientas para nuevos modelos de ruedas.

Trato continuo a diario con proveedores de servicios, de dispositivos mecánicos, de POKE YOKE, partes para maquinaria etc.

Atentamente

Ing. Raúl Villarreal Serna
Circuito Tesis No.5809
Tel. trabajo actual 426-03-05 ext.233 cel.044 614 189 75.36
Experiencia Laboral
Marzo 21 a la fecha

• **Bühler Motor México**

Parque Industrial Las Américas.
Laboratorio de Metrología (Inspección de recibo).
Medición de piezas productivas con diferente equipo de medición CMM, Sistema de visión
Medidor de redondez, Microacabados etc., cálculo de capacidades de proceso con software
MINTTAB14.
R. Y R s, PPAPS, Primera pieza, Mantenimiento de equipo.

• **SIMEM- Oct. 2003 mar2005**

Servicios Integrales en Metrología y equipo de medición.
Laboratorio de calibración y medición.
Octavio Paz No.180 Complejo industrial Chihuahua.
-Medición de piezas productivas de diferentes empresas de la ciudad.
-CMM, Comparador óptico, medición de rugosidades.
-Diseño y fabricación de gages para producción.

• **Superior Industries de Mex. Nov.2000-ago. 2003**

• **Ingeniero de herramental de corte y sujecion del departamento de maquinado.**

Arranque de planta #9.
A cargo del cuarto de herramientas de corte y sujeción.
Responsable de la compra de herramental para nuevos productos así como determinar los
maximos y minimos en almacen por modelo.
Elaboracion de cartas de herramientas y determinacion de vida útil
Mejora continua a estaciones de rebabeo.
Fabricación de dispositivos de celdas.
Miembro del equipo de APQPS.

1992-2000

• **DANA-Tecnología de Moción Controlada- Depto de Ingeniería de Manufactura y Calidad.**

Ingeniero de Manufactura.

1983-1991

• **FORD MOTOR COMPANY-Planta de Motores Chihuahua**
Laboratorio de metrología -Auditoria de Calidad

-Habilidades-

Estudios de R & R, Dibujo en AUTOCAD, Microsoft Office, Tolerancias geométricas,
8 Ds, SPC, CPK FMEAS.

Inglés 60-70%



Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos
Eliminado 1 palabra con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

CLAUDIA JANETH MOLINA GARDEA

OBJETIVO

Me gustaría unirme a su gran equipo de trabajo, trabajando con personas Profesionales y aportando siempre todos mis conocimientos y habilidades con la finalidad de cumplir los estándares y lineamientos de la organización.

ESTUDIOS REALIZADOS

Ingeniería Industrial en Calidad y productividad
(Feb. 1999 a Diciembre del 2004), con especialidad en Calidad y Productividad
Instituto Tecnológico de Chihuahua I
Diplomado en Manufactura Esbelta
Marzo 2005 a Diciembre del 2005
Instituto Tecnológico de Chihuahua I
Proyecto de 5's en el edificio de ING Comercial América

EXPERIENCIA LABORAL

Febrero del 2004 a Junio del 2005
TMCM DE MEXICO

Estudio de tiempos y movimientos
Servicio al cliente
Supervisión y entrenamiento de personal

- > Poka-Yokes, 5's, Just in Time, Kan-Ban, Solución de problemas, Trabajo en equipo, Introducción de nuevos productos, Programa MRP, Manufactura Esbelta, Toma de decisiones, y habilidades administrativas, TPM.

Agosto 2005 a Agosto 2007
CAIC (Comercial Alliance Insurance Company)

Control Administrativo
Servicio al cliente
Atención Agentes

ING Aseguradora
Servicio al Cliente
Administrativo
Agosto 2007-Julio 2009

EXPERIENCIA DOCENTE

Preparatoria Estatal Maestros Mexicanos #8418 Plantel 1

Materias Impartidas: Matemáticas I, II, III, IV
Física I, II; Temas Selectos de Física
Calculo diferencial e Integral

De Junio del 2008 a Diciembre de 2010
Y de Enero del 2013 a la Fecha.

Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 1 palabra con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

Paola Fernanda Castillo Salcido.



Objetivo Profesional

Aplicar mis conocimientos en el ámbito profesional en el que pueda desarrollar mis habilidades, crecer personal y profesionalmente, siempre comprometida con el desarrollo de mi comunidad y de la empresa a la que pertenezca.

Educación

Instituto Tecnológico de Monterrey, Campus Chihuahua, Chihuahua.

Maestría, Maestra en Administración de empresas.

Realización de tesis. Investigación, con el tema: Importancia y necesidades del turismo en la Sierra Tarahumara de Chihuahua.

Total de materias aprobadas (promedio 92)

Instituto Tecnológico de Chihuahua, Chihuahua, Chihuahua.

Licenciatura, Ingeniería Industrial, enero 2002 - octubre de 2006.

Total de materias aprobadas (promedio 88)

Experiencia Profesional

Universidad Politécnica de Chihuahua (actualmente)

Docente de asignatura.

Impartir clases y asesorías.

Acura Precisión S.A. de C.V. (2009 a 29 julio 2011)

Directora

Administración de la empresa como proveedor interno en Honeywell Aerospace, funciones: compras nacionales, seguimiento de compras internacionales, manejo de órdenes de compra con los diferentes clientes, manejo del personal, proveedores, pagos. Así como apoyo de planeación en la participación de la empresa en otras compañías del ramo aeroespacial en territorio de Chihuahua, suministrando el personal, herramienta, equipo, documentación, entre otros para su cumplimiento.

Puertas y Molduras, La Cumbre.

Gerente general.

Encargada de la administración de la sucursal norte.

Tecnológico de Monterrey campus Chihuahua

Asistente de investigación, enero 2007 a mayo 2008.

Para trabajo doctoral, teniendo por tema "El impacto del turismo europeo en la Sierra Tarahumara de Chihuahua, México". Así como apoyo en la impartición de algunas clases.

Particular

Clases particulares a personas del Sistema abierto del Tecnológico de Chihuahua, así como personal.

Ford Motor Company, Chihuahua, Chih.

Practicante área de cigüeñal, maquinado, Feb. 2006, 6 meses de residencias.

Asistente del área de calidad y producción de la línea de cigüeñal, control de kaizenes, poka yokes, control de registros de las operaciones de la línea de cigüeñal, control de los procedimientos de cada operación, análisis de la producción.

Aplicación de six sigma en una de las operaciones de la línea de cigüeñal, logrando un cambio la automatización en conjunto con un técnico.

Conocimientos

% de Ingles: 80%

Autocad

SPSS

WinQSB

Microsoft Office (Excel, Word, power point, etc.)

Cursos y Seminarios

12/03/05 SELIDEP (seminario de liderazgo para el desarrollo profesional)

1º Ciclo de Conferencias "Dejando Huella en tu Futuro"
Instituto Tecnológico de Chihuahua, 15-17/Mzo/05

1º Industrial Engineering Symposium
(UTEP) 14-15/Oct/05

2º Ciclo de Conferencias "Más allá de la meta"
Instituto Tecnológico de Chihuahua, 19-21/Oct/05

Curso de Green Belt
Ford Motor Company, 28-31/Mzo/06

Curso diplomado de inglés, llegado a 7mo nivel
Facultad de Filosofía y letras, UACH, 2005-2006.

Curso práctico de autocad en los negocios, impartido por gobierno del estado de Chihuahua, Junio-Julio 2006

Curso diplomado de inglés, último nivel, 5 meses
Lingua Franca, 2006-2007

Seminario de SPSS, impartido por el Instituto Tecnológico de Monterrey, Campus Chihuahua, Julio 2007.

Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 5 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

DATOS PERSONALES

Nombre: Aracely Hernández Contreras. Edad: [REDACTED]
Estado civil: [REDACTED]
Dirección: [REDACTED]
Teléfonos: [REDACTED]
Correo electrónico: [REDACTED]

OBJETIVO

Ser participe de una empresa en la cual colabore en la solución de problemas en donde se permita el desarrollo profesional y humano en un ambiente de confianza.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Empresa: Industrial de Autopartes Parjal S de RL de CV
Noviembre 2012 – A la fecha. Tel: 274-6742

Giro de la empresa: Fábrica de autopartes.

Puesto desempeñado: ingeniero de diseño.

Diseño de piezas en modelado 3D, diseño de moldes de inyección de plástico; simulación de llenado, enfriado, empaçado y deformación, realización de planos de ensamble y manufactura.

Viaje a China

Empresa: Jabli Circuit de Chihuahua S de RL de CV

Alejandro Dumas No. 11341 Complejo Industrial Chihuahua Tel: (614) 442-60-00

Junio 2012 – Diciembre 2012

Giro de la empresa: Servicios de manufactura electrónica.

Puesto desempeñado: Prácticas profesionales en el departamento de Ingeniería Industrial en el área de diseño mecánico. Diseño y fabricación de estaciones de trabajo, accesorios, fixtures y manejo de personal del taller de fabricación.

Empresa: Codiflex S.A. De CV

Ave. Estado de Hidalgo 2503-3 Cpl. Industrial Tel: (614) 413-6553

Enero 2006 – Septiembre 2007, Julio 2011 – Junio 2012

Giro de la empresa: Fábrica de etiquetas y flexografía.

Puesto desempeñado: Empleado en el área de producción, mantenimiento, almacén, archivo, captura de datos y área administrativa.

ESTUDIOS ACADÉMICOS

Profesionales: Ingeniería Electromecánica especialidad en manufactura avanzada. CEDULA 8152835
Instituto Tecnológico de Chihuahua.

Nivel medio superior: Bachillerato físico matemático y técnico en mecatrónica:
CBTis 122

IDIOMAS

Inglés: 80%

SOFTWARE

Solid Works 2012, NX 8.0, Moldex 3D, RS Logix 500, Cnc Simulator, Turbo C++, Auto Cad 2008, Office 2007 (Microsoft Word, Power Point, Excel).

OTROS CONOCIMIENTOS

Diseño de engranes, cadenas y refacciones plásticas.

Diseño de moldes de inyección de plástico.

Simulación de inyección en moldes de plástico.

Creación de programas de maquinado en NX8.0

Lean Six Sigma.

Estructura metálica y tubular.

Manejo de tornos convencionales y de control numérico CNC.

Sistemas hidráulicos y neumáticos.

Tolerancias geométricas.

Interpretación de planos.

Trato con personal y proveedores.

Normas ASME B29.1-2011, ASME B29.9M-2007, ASME Y14.5

Uso de comparador óptico, vernier y comparador de radios.

Cursos: "Desarrollo humano", "Essentials for NX Designers", "Intermediate NX Design and Assemblies", "NX Manufacturing Fundamentals"

CUALIDADES

Emprendedora, creativa, trabajo en equipo, dispuesta a enfrentar obstáculos, iniciativa, disposición de aprender, actitud de servicio.

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Maestra de catecismo (2009 – A la fecha)

Miembro de comisión estudiantil de la carrera Ingeniería Electromecánica. (Agosto 2010 – Junio 2011).

Miembro del comité organizador de la "Semana Académica 2010" (Noviembre 2010, ITCH)

Encargada de stand en el evento denominado "Open House" para estudiantes de nivel medio superior. (Mayo 2011)

Atención de cubículo en el evento "expo vocación 2011".

Participación en el "día de conferencias 2007 de Ingeniería Mecánica y Electromecánica" y taller de "Programación y operación de PLC Allen Bradley" (Septiembre 2007)

Referencias a solicitud de la empresa.

Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 5 palabras con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

Luis Ricardo Salazar López

Datos Personales

Fecha de nacimiento: [REDACTED]
Lugar de nacimiento: [REDACTED]
Dirección: [REDACTED]
Teléfono: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

Estudios Realizados

- 2009 - 2011 Instituto Tecnológico de Chihuahua: Maestría en Ciencias en Ingeniería Electrónica, Departamento de Sistemas Inteligentes y Visión por Computadora.
- 2005 - 2009 Instituto Tecnológico de Chihuahua II: Ingeniería en Sistemas Computacionales, Especialidad en Redes.
- 1999 - 2003 Thomas Jefferson High School: Preparatoria con Especialidad en Informática. (EUA)

Actividades Académicas

- 2005 - 2009 SINCOS: Simposium Internacional de Informática y Computación.
- 2009 XV Evento Nacional de Emprendedores
- 2008 - 2009 NLC Natural English Program

Idiomas

Inglés: Dominio avanzado, oral y escrito

Conocimiento

- Bases de Datos: MySQL, SQL Server, Access.
- Programación: VB, VB.NET, C++, C y Java.
- Programación Web: JSP, ASP.NET, HTML, Servlets y Java Script.
- Instalación y mantenimiento de redes.
- Conocimiento básico sobre switches y routers CISCO.

Experiencia

- 2009 Superior Industries International: Chihuahua, Chihuahua. Departamento de Sistemas, mantenimiento a equipo de cómputo tanto preventivo como correctivo. Administración de la red. Mantenimiento a equipo de fundición y fluoroscopia.
- 2004 - 2005 Autin S.A. de C.V.: Chihuahua, Chihuahua. Mantenimiento, reparación, ensamblado de equipo de cómputo e instalación de redes de área local.
- 2003 - 2004 Sun City Computers: El Paso, Texas. Encargado de reparación y ensamblado de equipo de cómputo, así como mantenimiento a instalación de software y sistemas operativos.

Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 1 palabra con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

21/01/2013

Domicilio:



M.C. José Ernesto Aguirre Reyes

Objetivo

Desarrollar mis capacidades, habilidades y conocimientos adquiridos en el ámbito laboral, en una Universidad como la Universidad Tecnológica de Chihuahua; deseo convertirme en un profesionista exitoso y contribuir al logro de los objetivos de la Universidad Tecnológica de Chihuahua y de mis objetivos personales.

Datos Generales

Nacionalidad: Mexicana

Edad: 28 años

Fecha de nacimiento: 5 de Mayo de 1984

Estado Civil: Soltero

Residencia: Cd. Chihuahua Chih., Méx.

Licencia de conducir: 1399749

Area de Interés

Ciencias Básicas, Ingeniería de Control, Electrónica de Potencia, Control por Modos Deslizantes, Robótica, Electrónica Analógica, Electrónica Digital.

Educación

1999-2002

CBTis No. 122

Conclusión satisfactoria de estudios medio superior en el Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios en la especialidad de Electrónica.

2003-2008

ITCH

Conclusión de estudios en el Instituto Tecnológico de Chihuahua en la Carrera de Ing. Electrónica Cédula Profesional 7317884.

ITCH

2009-2012

Conclusión de estudios en la División de Estudios de Posgrado e Investigación del Instituto Tecnológico de Chihuahua en la Maestría en Ciencias en Ingeniería Electrónica

Ponencias Publicación y ponencia de artículos en el Congreso Internacional de Ingeniería Electrónica en la División de Estudios de Posgrado e Investigación del Instituto Tecnológico de Chihuahua.

Congreso Internacional de Ingeniería Electrónica Electro 2010

"Análisis de Desempeño de Diferentes Técnicas de Control de Modos Deslizantes" Octubre 13 2010
Diploma

Congreso Internacional de Ingeniería Electrónica Electro 2011

"Análisis y Diseño de un Algoritmo de Control por Modos Deslizantes Aplicado a un motor de Corriente Directa de Imán Permanente" Octubre 12 2011
Diploma

Inglés

Lectura y escritura 50% Oral 50%

Experiencia Laboral

Puesto: Practicante.

Residencias profesionales realizadas en el departamento de Ingeniería y Mantenimiento del Hospital General Salvador Zubirán Anchondo implementando el proyecto denominado "implantación de mantenimiento preventivo a equipo" con una duración de 6 meses de Enero a Julio del 2008

Habilidades

Liderazgo, Paciencia, Creativo, Dinámico, Iniclativo, Perseverancia, Persuasión, Entusiasmo, Capacidad de Organización, Compañerismo, Capacidad para tomar Decisiones.

Conocimientos en el manejo de paquetes y lenguajes computacionales como son:

Sistemas Operativos como Microsoft Windows, Mac OS X, Sistema operativo Linux Ubuntu.

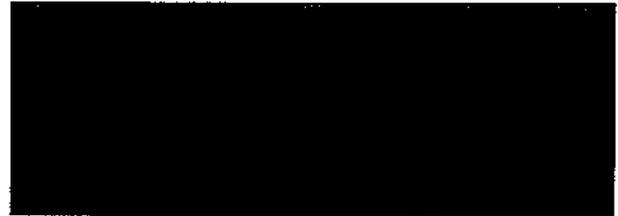
- Uso de ORCAD Layout.
- Proteus Isis and Ares.
- Lenguaje C.
- Visual Basic.
- Mplab ide de Microchip.
- Matlab & Simulink.
- Micrologix 1000
- RSLinx y RsLogix.
- Electronics Workbench.
- Circuit Maker.
- Microsoft Office.
- Internet.



Responsable de la Información: Subdirección de Recursos Humanos

Eliminado 1 palabra con fundamento en el art 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública en relación con el numeral cuadragésimo noveno de los lineamientos Generales en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas, debido a que son datos personales que pueden identificar a una persona, aprobado por el Comité de Transparencia mediante acta con fecha 14 de mayo de 2018, con número 15.

▶ **Alfonso Hernández López**



Objetivo

Desarrollarme en el ambiente laboral y personal, como un profesionalista comprometido con la sociedad, siendo parte activa de la transformación y desarrollo de mi país. Mantenerme en constante capacitación por medio de la actualización de conocimientos.

Escolaridad

Maestría en ciencias en ingeniería electrónica (Instrumentación y control) (2008 -2010)

· Instituto Tecnológico de Chihuahua.

Ingeniería en electrónica (Instrumentación y control) (2003-2008)

· Instituto Tecnológico de Chihuahua.

Técnico en electrónica (2000-2003)

· CBTis 122

Experiencia

Participación en el proyecto "Modelado del proceso de rolado: Implementación de un sistema de monitoreo electrónico industrial para el proceso de rolado". Convenio Alcodesa-ITCH.
Coordinador: Dr. José Rivera Mejía

Residencias profesionales en la División de Estudios de Posgrado e Investigación del Instituto Tecnológico de Chihuahua: "Sistema de monitoreo de potencias en un sistema trifásico"

Catedrático de la Facultad de Ingeniería de la Universidad Autónoma de Chihuahua de enero de 2011 a la fecha, impartiendo las siguientes materias: Métodos numéricos, Electricidad y magnetismo y Programación.

Cursos y ponencias

Ponencia dentro del programa IEEE-ELECTRO 2010: "Red de sensores inteligentes para el monitoreo de potencia activa"

Diplomado tomado en el Centro Universitario para el Desarrollo del Docente 2012: "Habilidades

docentes para la enseñanza de las matemáticas"

Diplomado tomado en el Centro Universitario para el Desarrollo del Docente 2013: "Tutorías"

Habilidades

- Software: Labview, C/C++, CVI, Visual Basic, CCS, Matlab, Microsoft Office
- Manejo de instrumentos como: osciloscopio, multímetro, analizador de calidad de la energía
- Capacidad para trabajar bajo presión, trabajo en equipo, dedicado, dinámico, proactivo, responsable