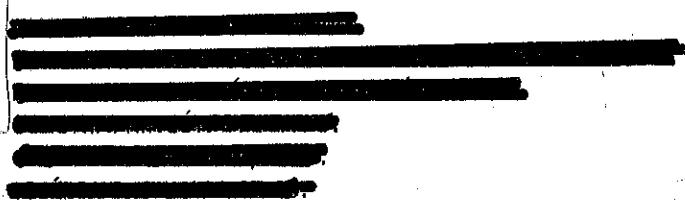


CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA POR CONDUCTO DEL C. RECTOR, M.A. HERIBERTO FLORES GUTIÉRREZ, Y A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA "LA UNIVERSIDAD", Y POR LA OTRA PARTE LA TSU. YANNET ALVARADO VILLALOBOS, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA COMO "EL PROFESIONISTA", EL CONJUNTO DE LAS PARTES EN LO SUCESIVO SERÁN DESIGNADAS COMO "LAS PARTES", CONTRATO QUE SE REALIZA AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLAUSULAS:

DECLARACIONES**I.- De "LA UNIVERSIDAD":**

- A) Que fue creada mediante decreto número 496/00 II P.O. del Honorable Congreso del Estado de Chihuahua, publicado en el Periódico Oficial del Estado No. 43 del día 27 de mayo del año 2000, de conformidad con el artículo 64 fracción XLI de la Constitución Política del Estado de Chihuahua, decreto por medio del cual se expidió la Ley de la Universidad Tecnológica de Chihuahua.
- B) Que es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Paraestatal del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua, de conformidad con el artículo 94 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; con personalidad jurídica, competencia y patrimonio propio, de conformidad a lo establecido en los artículos 3 y 37 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado.
- C) Que tiene por objeto principal impartir Educación Técnica Superior, para formar profesionistas a los que se les denominará Técnico Superior Universitario, así como Profesional Asociado, en programas de continuidad de estudios para sus egresados y para los de otras instituciones de Educación Superior que imparten el mismo tipo educativo, que permitan a los estudiantes alcanzar el nivel académico de licenciatura, con aptitudes y conocimientos científicos y tecnológicos que coadyuven en la solución creativa de problemas, con un sentido de innovación y la aplicación de avances científicos y tecnológicos.
- D) Que el M.A. HERIBERTO FLORES GUTIÉRREZ, fue designado RECTOR de la UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE CHIHUAHUA por el C. Gobernador Constitucional del Estado LIC. JAVIER CORRAL JURADO, mediante nombramiento otorgado el 14 de octubre de 2016; quien cuenta con las facultades para la celebración del presente contrato, de acuerdo a lo establecido en la fracción X del Artículo 13º de la Ley de la Universidad Tecnológica de Chihuahua.
- E) Que para los efectos de este contrato señala como domicilio legal, el ubicado en Ave. Montes Americanos No. 9501, Sector 35 de la Ciudad de Chihuahua, Chih.

II.- De "EL PROFESIONISTA":

- A) **POR SUS GENERALES.**- Que dice llamarse como quedo asentado en el proemio del presente contrato, señalando como sus generales las siguientes:


B) Además de su calidad profesional, manifiesta "**EL PROFESIONISTA**" bajo protesta de decir verdad que cuenta con la experiencia, los conocimientos profesionales y la capacidad necesaria requerida para el cabal cumplimiento de los servicios especializados que se obliga a prestar a "**LA UNIVERSIDAD**". Así mismo manifiesta el citado, que tiene capacidad Jurídica plena para obligarse y suscribir el presente instrumento, en los términos pactados en el presente contrato. La falsedad de la presente declaración ó si ésta llegare a comprobar en cualquier tiempo durante la vigencia del mismo, será causa de rescisión del mismo.

C) Manifiesta "**EL PROFESIONISTA**" que son de su conocimiento los objetivos y normas que rigen a "**LA UNIVERSIDAD**", por lo cual manifiesta estar dispuesto a prestar sus servicios en los términos y condiciones que se señalan más adelante, lo cual realizará con estricto apego a las disposiciones que se encuentran vigentes y con la calidad e intensidad académica que se requiere por parte de "**LA UNIVERSIDAD**" y que cuenta con los conocimientos, materiales y técnicas necesarias para desempeñarse como Jefe de Oficina.

III.- De "LAS PARTES":

A) Que para el cumplimiento de sus fines "**LA UNIVERSIDAD**" requiere de la contratación de una persona que cuente con los conocimientos y la experiencia necesaria para realizar la función de Jefe de Oficina. Por su parte "**EL PROFESIONISTA**" declara bajo protesta de decir verdad que reúne los requisitos solicitados por la contratante y que se desempeñara la función encomendada en los términos y condiciones establecidos en el presente contrato.

B) Que es voluntad de las partes, el celebrar el presente **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**, las cuales convienen expresamente que las obligaciones derivadas del presente contrato no constituyen relación laboral alguna entre ambas y por lo tanto, el presente contrato es de naturaleza estrictamente civil, razón por la cual las obligaciones derivadas del presente contrato no constituyen una relación laboral alguna entre las partes, para lo cual este documento para en lo no previsto se estará a lo dispuesto por el Código Civil vigente del Estado de Chihuahua así como en lo dispuesto por la Ley Federal de Profesiones, renunciando a cualquier otro tipo de fuero o ámbito de aplicación legal; por tal motivo "**EL PROFESIONISTA**" libera desde este momento a la "**UNIVERSIDAD**" de toda responsabilidad de carácter laboral, fiscal y de seguridad social.

C) Que ambas partes se reconocen mutuamente la personalidad con que comparecen así como su capacidad contractual, y sujetan el presente contrato al tenor de las siguientes:

CLAUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO.- "**EL PROFESIONISTA**" se obliga a prestar con "**LA UNIVERSIDAD**" eficazmente sus servicios profesionales como Jefe de Oficina, a favor de aquellas personas que le indique a través de los mecanismos administrativos que se convengan consistentes en prestar sus servicios por honorarios, por lo que sus funciones serán las siguientes:

1. Coadyuvar en el proceso de autodiagnóstico y evaluación de los programas educativos.
2. Recomendar acciones preventivas sobre aspectos que los Programas Educativos deben cumplir.
3. Gestionar visitas de acreditación de los programas educativos por organismos COPAES.
4. Seguimiento al proceso de acreditación de los programas educativos por organismos COPAES.
5. Seguimiento al cumplimiento en tiempo y forma de las observaciones emitidas durante el proceso de acreditación.
6. Contacto directo con casas certificadoras y acreditadoras.
7. Mantenimiento, adecuación y mejora del Sistema de Gestión de Calidad de la universidad.
8. Representante de la Alta Dirección.

9. Establecer mecanismos preventivos para el adecuado cumplimiento de las especificaciones de la normativa de calidad.
10. Revisar y autorizar los documentos del Sistema de Gestión de Calidad.
11. Asegurar el cumplimiento, implementación y mantenimiento de los procesos necesarios para el SGC.
12. Informar a Rectoría sobre el desempeño del SGC y de cualquier necesidad de mejora.
13. Coordinar las auditorías internas.
14. Coordinar a todas las áreas de la UTCH en el cumplimiento y mejora continua del SGC.
15. Asegurar la promoción de los requisitos del cliente en todos los niveles de la organización.
16. Ser un enlace con el cliente interno y externo para temas relacionados con el Sistema de Gestión Calidad.
17. Comunicación con clientes y otras partes interesadas (partes externas), para los asuntos relacionados con el Sistema de Gestión de la Calidad.
18. Proporcionar capacitación y asesoría necesaria al personal de la Universidad Tecnológica sobre el Sistema de Gestión de Calidad.
19. Informar a la Rectoría sobre las acciones necesarias para mejorar el Sistema de Gestión de la Calidad y las acciones a tomar ante posibles desviaciones en procedimiento.
20. Convocar a reuniones de comité de calidad para las revisiones periódicas de indicadores del sistema.
21. Coordinar y aplicar los recursos necesarios en el proceso de implementación de la norma ISO 14001:2008.
22. Impartir las pláticas de Introducción al Sistema de gestión de Calidad al personal de nuevo ingreso de la universidad o a quién lo requiera.
23. Elaborar reportes cuatrimestrales con los indicadores de calidad que afectan directa e indirectamente al Sistema de Gestión de Calidad.
24. Llevar a cabo las Juntas de Revisión de la universidad.
25. Encargado del grupo Auditor de la universidad.
26. Control de la documentación del Sistema de Gestión de Calidad.
27. Seguimiento al proceso de certificación de la Institución bajo las normas de la familia ISO 9000 y 14000.
28. Seguimiento al cumplimiento en tiempo y forma de las observaciones emitidas durante el proceso de certificación.
29. Participar activamente en los procesos de Planeación estratégica que se presenten en la Institución.
30. Participar activamente en reuniones para la revisión periódica de los diferentes indicadores responsabilidad de la Subdirección.
31. Formar parte del grupo de auditores internos bajo normas ISO para la universidad.
32. Capacitarse activamente.
33. Garantizar la atención oportuna a las actividades específicas encomendadas.
34. Las no previstas y que estén dentro del alcance de la naturaleza de las funciones del área a solicitud del Director.

"EL PROFESIONISTA" se obliga a prestar sus servicios con el carácter señalado, en la inteligencia de que la determinación de estos servicios se hace en forma enunciativa y no limitativa y por tanto, deberá desempeñar todas las labores conexas con su obligación principal, y las demás que le soliciten "LA UNIVERSIDAD" o SUS REPRESENTANTES.

La actividad anteriormente descrita, las deberá realizar "**EL PROFESIONISTA**" con esmero y eficiencia, teniendo la responsabilidad que surja con motivo de su negligencia en el desarrollo de sus actividades profesionales.

"EL PROFESIONISTA" se obliga a cumplir directamente los servicios contratados y no podrá ceder en ningún caso, ya sea en todo o en parte, los derechos y obligaciones derivados del mismo, obligándose a prestar sus servicios profesionales en el lugar convenido por las partes; por lo anterior "**EL PROFESIONISTA**", no podrá emplear a un tercero para cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, deslindando en este acto a "**LA UNIVERSIDAD**" de cualquier obligación patronal, además deberá auxiliarse de su personal especializado en el ramo, el cual estará bajo directa supervisión del MGTI. ANDRÉS PÉREZ GARCÍA.

SEGUNDA.- DURACIÓN DEL CONTRATO (VIGENCIA).- "LAS PARTES" manifiestan que el contrato lo celebran única y exclusivamente por un tiempo determinado, dándole al mismo una vigencia improrrogable del TRES DE ENERO DE DOS MIL DIECISIETE al TREINTA DE ABRIL DE DOS MIL DIECISIETE.

SUSPENSIÓN O TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.- Ambas partes convienen en que "LA UNIVERSIDAD" por causa justificada podrá dar por terminado en cualquier momento el presente contrato previa notificación que se realice por escrito a "EL PROFESIONISTA" con cinco días de anticipación a la fecha que se pretenda dar por concluido el contrato.

Así mismo, cada una de las partes podrá dar por terminado en cualquier momento el presente contrato, previa notificación que se realice por escrito a la otra parte con quince días de anticipación a la fecha en que se pretenda darlo por concluido.

"EL PROFESIONISTA" deberá avisar, cuando menos con 15 días de anticipación, en caso de que no pueda continuar prestando los servicios para los que fuera contratado, de conformidad a lo establecido en el Código Civil Vigente en el Estado.

TERCERA.- HONORARIOS.- "LA UNIVERSIDAD" se obliga a pagar a "EL PROFESIONISTA" por concepto de honorarios descritos en la cláusula PRIMERA del presente instrumento la cantidad total de \$6,933.34 (SEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS 34/100 M.N.), menos deducciones de Ley correspondientes, misma cantidad que se liquidará en forma total, por lo que no podrá exigir mayor retribución; cantidad de honorarios que se cubrirá en los términos pactados.

El pago se realizará por medio de CHEQUE, a favor de "EL PROFESIONISTA":

CUARTA.- HONORARIOS.- "EL PROFESIONISTA" en este acto, solicita a "LA UNIVERSIDAD", que los ingresos que con motivo del presente contrato reciba, se les dé un tratamiento Fiscal de asimilable a salarios en los términos de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, por lo que la presente cláusula hace las veces de la comunicación por escrito que debe darse al prestatario, de conformidad al Art. 94 Fracción V, del citado ordenamiento legal, y que en su texto original menciona: "Los Honorarios que perciban las personas físicas de personas morales o de personas físicas con actividades empresariales a las que presten servicios personales independientes, cuando comuniquen por escrito al prestatario que optan pagar el impuesto en los términos de este Capítulo" y por lo que en consecuencia "EL PROFESIONISTA" no se encontrará obligado a expedir el comprobante respectivo que reúna los requisitos fiscales a que hace referencia el Código Fiscal de la Federación vigente.

QUINTA.- RELACIONES LABORALES.- "EL PROFESIONISTA" responderá a las relaciones laborales que por su cuenta y riesgo contratare con motivo de la realización del objeto del presente contrato, eximiendo por lo tanto de toda responsabilidad y demás prestaciones laborales o cualquier otro que se causen "LA UNIVERSIDAD".

SEXTA.- OBLIGACIONES DE "EL PROFESIONISTA".- Se obliga a desarrollar adecuadamente el servicio que se establece en la cláusula PRIMERA a entera satisfacción de "LA UNIVERSIDAD", aportando su experiencia y capacidad, dedicándole todo el tiempo que sea necesario para el cumplimiento de su actividad. Así como, comunicar todos los elementos y circunstancias que permitan mejorar el servicio.

De igual manera se obliga a cumplir y hacer cumplir, dentro de su esfera de dominio y competencia todas las normas, leyes, reglamentos, circulares o cualquier otro tipo de disposiciones que normen las relaciones al interior de "LA UNIVERSIDAD".

Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Chihuahua

SÉPTIMA.- INFORMES.- "EL PROFESIONISTA" se obliga a proporcionar mensualmente a "LA UNIVERSIDAD", un informe del desarrollo de los servicios contratados sobre el estado que guarde el servicio desempeñado, así como de las actividades desarrolladas con motivo del cumplimiento del presente contrato; así como a proporcionarle cuando así lo solicite ésta, los Informes pormenorizado de su desarrollo y su comprobación práctica mediante los documentos idóneos que le sean requeridos respecto a los servicios objeto de este contrato, lo anterior cuantas veces sea requerido para ello, así como a rendir el informe general de labores al término del mismo. Sobre el estado que guarde el servicio desempeñado, cuantas veces sea requerido para ello, así como, a rendir el informe general de labores al término del mismo.

OCTAVA.- INCUMPLIMIENTO.- Ambas partes convienen que en caso de incumplimiento a cualquiera de las obligaciones contenidas en el presente contrato por parte de "EL PROFESIONISTA", se sancionará con la rescisión del mismo y "LA UNIVERSIDAD" solamente pagará proporcionalmente hasta el servicio profesional efectivamente realizado para "LA UNIVERSIDAD" y aceptado por ella.

NOVENA.- TERMINACIÓN DEL CONTRATO.- "LAS PARTES" convienen que el presente contrato terminará:

- A) Por la conclusión del período especificado en la cláusula segunda, sin necesidad de dar aviso por cualquiera de las partes. No generando obligación alguna para las mismas al momento de su extinción, por el simple cumplimiento del plazo de su vigencia.
- B) Por mutuo consentimiento de las partes contratantes.
- C) Por muerte o incapacidad. En virtud de ser un contrato "personalísimo" también terminará en todos los casos por muerte o incapacidad de "EL PROFESIONISTA".
- D) Cualquier hecho o acto doloso que derive en faltas contra la moral y las buenas costumbres o, sea considerado como un hecho sancionado por la ley como delito y que sea realizado en perjuicio de la comunidad en general, los integrantes de la comunidad estudiantil y/o del personal de "LA UNIVERSIDAD".

DECIMA.- CAUSALES DE RESCISIÓN.- Serán causales de rescisión del presente contrato, sin que "EL PROFESIONISTA" se reserve acción jurídica de ningún tipo, ya sea civil y/o penal y/o laboral y/o mercantil, ya sea en lo presente o en lo futuro, las siguientes:

- A) La falta de probidad y la falsedad en las informaciones proporcionadas a "LA UNIVERSIDAD".
- B) Si dentro de un período de vigencia del contrato, "LA UNIVERSIDAD" determinase que los servicios prestados por "EL PROFESIONISTA" no cumplen los requisitos mínimos de profesionalismo, ética, experiencia, o su conducta fuera en detrimento de la labor encomendada.
- C) La propaganda religiosa y política hecha por "EL PROFESIONISTA", así como la venta de bienes y servicios a los educandos o al personal de la institución dentro de las instalaciones.
- D) El incumplimiento injustificado por parte de "EL PROFESIONISTA" de alguna o algunas de las cláusulas plasmadas en este documento.
- E) El no cumplir de forma regular con su asistencia al desempeño de sus funciones y actividades.
- F) Las demás que estén contempladas en la normatividad de "LA UNIVERSIDAD".

En caso de rescisión del presente contrato, es obligación de "LA UNIVERSIDAD" el cubrir los honorarios devengados hasta la fecha en que opere la rescisión, del mismo modo, esta no se encuentra obligada a efectuar ningún tipo de pago por conceptos como: compensación, finiquito, liquidación o contraprestación alguna a favor de "EL PROFESIONISTA", o cualquier otra semejante que se deseé invocar, de conformidad con el Código Civil vigente en el Estado.

Igualmente "LA UNIVERSIDAD" no está obligada a pagar los servicios no prestados por incumplimiento de "EL PROFESIONISTA" o por la terminación anticipada del contrato.

DECIMA PRIMERA.- SECRETO PROFESIONAL.- Se somete voluntariamente "**EL PROFESIONISTA**" al secreto profesional que debe guardar en todos los actos y gestiones en los que intervenga así mismo no podrá divulgar por ningún medio los datos y resultados obtenidos de los servicios objeto de este contrato, sin la autorización de "**LA UNIVERSIDAD**", y en caso de incumplir con esta prevención se estará en lo dispuesto por el código punitivo estatal en vigor, en materia de revelación de secretos y normas aplicables. Así como las disposiciones aplicables a la materia por concepto de daños civiles causados por su actuar.

"**LAS PARTES**" convienen en tratar como confidencial toda la información intercambiada o acordada con motivo de este contrato, excepto aquella que deba considerarse pública según lo que establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Por lo anterior, "**LAS PARTES**" se obligan a adoptar las medidas necesarias y procedentes a efectos de exigir a su personal y alumnos respectivamente, la máxima discreción y secreto profesional con respecto a cualquier información propia de "**LA UNIVERSIDAD**" sobre la que lleguen a tener acceso con motivo del presente instrumento. Así mismo, se comprometen a no publicar ni divulgar ningún dato que se considere confidencial o reservado de acuerdo a la Ley de Transparencia sin contravenir lo dispuesto por la Ley anteriormente citada, se exceptuarán los casos en los que medie autorización expresa de la contraparte.

DECIMA SEGUNDA.- TITULARIDAD DE OBRAS Y DERECHOS.- Convienen "**LAS PARTES**" que, si con motivo de la prestación de los servicios objeto del presente contrato, se generan obras de interés cultural en el amplio sentido de la palabra, será "**LA UNIVERSIDAD**" el titular de todos los derechos sobre la obra, comprometiéndose únicamente a colocar el nombre de "**EL PROFESIONISTA**" en la portada de la obra.

DECIMA TERCERA.- PROPIEDAD INTELECTUAL.- "**LAS PARTES**" acuerdan que este Contrato no otorga a "**EL PROFESIONISTA**" licencia alguna o cualquier otro tipo de derecho respecto de la propiedad intelectual de "**LA UNIVERSIDAD**". "**EL PROFESIONISTA**" se obliga a no comercializar, revelar a terceros, distribuir, regalar o de cualquier otro modo disponer de cualquier desarrollo de "**LA UNIVERSIDAD**" ni de cualquier materia o material excedente que sea resultado de la propiedad intelectual de "**LA UNIVERSIDAD**".

"**LAS PARTES**" acuerdan que cualquier material objeto de este contrato, o cualquier otro que se llegue a desarrollar o a realizar en el cumplimiento del mismo, o como resultado directo o indirecto del mismo, será propiedad única y exclusiva de "**LA UNIVERSIDAD**" y desde este momento, "**EL PROFESIONISTA**" reconoce que no tendrá derecho alguno sobre dichos materiales o desarrollos, ni intentará obtener algún tipo de título o registro de propiedad sobre los mismos ni en México ni en el extranjero. "**EL PROFESIONISTA**" acepta y se obliga a cooperar con "**LA UNIVERSIDAD**" en todo lo que se requiera, suministrar a "**LA UNIVERSIDAD**" documentación satisfactoria con respecto a los materiales y desarrollos y a firmar todos los documentos y convenios necesarios o convenientes para obtener las patentes o registros de tales materiales o desarrollos en favor de "**LA UNIVERSIDAD**".

Queda estrictamente prohibido para "**EL PROFESIONISTA**", reproducir sin permiso cualquier tipo de material que se le hubiese proporcionado al amparo del presente Contrato, bajo pena de incurrir en alguna sanción establecida en las leyes y tratados internacionales en materia de derechos de autor, además de la rescisión del presente contrato.

DECIMA CUARTA.- MODIFICACIONES DEL CONTRATO.- Las modificaciones a los términos de este Contrato o los asuntos no previstos en él mismo, serán resueltas de común acuerdo entre "**LAS PARTES**", debiendo constar por escrito sus decisiones y anexarlas al presente Contrato una vez firmadas, para que formen parte integrante del mismo, en caso de suscitarse alguna controversia la someterán a la jurisdicción de los tribunales de la ciudad de Chihuahua renunciando expresamente a cualquier fuero que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros o por cualquier otra que pudiera corresponderles en razón de sus domicilios presentes o futuros o por cualquier otra causa.

DECIMA QUINTA.- VOLUNTAD.- Ambas partes manifiestan expresamente que en el presente contrato no existen ni reconocen vicios, error, dolo, lesión o mala fe, capaz de anularlo y convienen su firma libre de presión alguna.

DECIMA SEXTA.- AVISO DE PRIVACIDAD.- "LA UNIVERSIDAD" es la responsable del tratamiento de los datos personales y/o sensibles de "EL PROFESIONISTA", conforme a lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, por lo que al momento de firmar el presente instrumento jurídico, "EL PROFESIONISTA" está de acuerdo en que sus datos personales y/o sensibles sean tratados de acuerdo con lo previsto en el Aviso de Privacidad de "LA UNIVERSIDAD", al cual puede acceder a través de la siguiente página web: www.utch.edu.mx, o bien podrá revisarlo en las diversas áreas de la misma donde se encuentre publicado.

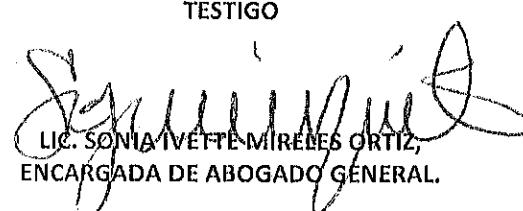
DECIMA SÉPTIMA.- DE LA JURISDICCIÓN.- Para la interpretación y cumplimiento de este contrato, se someterán a las leyes vigentes y aplicables en el estado de Chihuahua, México y a la jurisdicción y competencia de los tribunales de la Ciudad de Chihuahua, Chih; renunciando a cualquier otro fuero que por razón de su domicilio actual o futuro o por cualquier otra pudiere corresponderles.

LEÍDO QUE FUE EL PRESENTE CONTRATO POR LOS QUE EN EL INTERVINIERON, CONSTANTE DE SEIS FOJAS ESCRITAS SOLO AL ANVERSO, Y HABIÉNDOSE MANIFESTADO LAS PARTES ENTENDIDAS Y CONFORMES CON EL CONTENIDO DEL MISMO, DECLARAN QUE ASÍ LO OTORGAN, RATIFICAN Y FIRMAN DE CONFORMIDAD AL MARGEN Y AL CALCE EN UN MISMO EFECTO, EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIH., A LOS TRES DÍAS DEL MES DE ENERO DE DOS MIL DIECISIETE.

POR "LA UNIVERSIDAD"


M.A. HERIBERTO FLORES GUTIÉRREZ,
EL RECTOR.

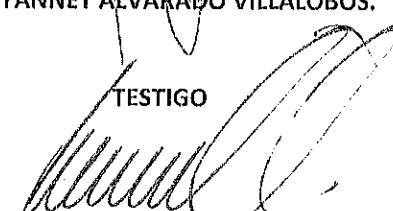
TESTIGO


LIC. SONIA IVETTE MIRELES ORTÍZ,
ENCARGADA DE ABOGADO GENERAL.

POR "EL PROFESIONISTA"


TSU. YANNET ALVARADO VILLALOBOS.

TESTIGO


MARH. CESAR HUMBERTO QUIÑONEZ ARAUJO,
SUBDIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS
ADMINISTRATIVOS.